

Referat LAMU 09.02.2016

Møte: LAMU møte	Sted: Rom 298B på FAI	Tid: 09.02.2016 kl.12.30-14.30
Møteleder: Iuliana-C.A. Johansen	Referent: Camilla Stensrud	
Deltagere: <i>Arbeidsgiverrepresentanter</i> Henrik Schultz Camilla Stensrud Solfrid Odnes <i>Arbeidstakerrepresentanter</i> Suthajini Yogarajah Iuliana-Cezarina Aldea Johansen Anders Vik <i>Studentrepresentant</i>	Observatør: Representant fra BHT; Knut Andresen Forfall: Studentrepresentant Marte Brødsjø, Representant fra EA Lasse Kolstad, Pål Rongved	

01-16 Godkjenning av møteinnkalling og agenda

Saker under eventuelt: tre saker.

Vedtak: Godkjent

02-16 Orienteringssaker

- a) Referat fra forrige møte (godkjent på sirkulasjon, referat vedlagt)
- b) Avviksrapportering; fire uønskede hendelser.
- c) Camilla er tilbake fra permisjon og fortsetter som HMS-koordinator. Ewa tar over rollen som verneombud ved Farm.Bio på ZEB etter Anne-Lise Rishovd.
- d) UiO har fått forlenget dispensasjon om å fortsette å bruke ECOonline som stoffkartotek i 3 år.
- e) Brev fra Arbeidstilsynet, tiltakene er lukket.
- f) Sykefravær for 2015; lavt sykefravær på instituttet.
- g) Ledelsens gjennomgang 2015 ble gjennomgått ved instituttet 26.januar 2016. Sammenfatning vedlagt.

03-16 HMS-tiltaksplan for 2016.

Det forelå et forslag på ny HMS-tiltaksplan for 2016.

Kommentarer: Har vært diskutert på ledermøte, og skal legges frem på neste styremøte.

Vedtak: Godkjent

04-16 Rutiner for labarbeid på kveldstid og i helger.

Gjennomgang av rutiner på FAI for labarbeid på kveldstid og helger, spesielt med tanke på rom 2U54 i ZEB-bygningen pga dårlig mobildekning.

Vedtak: Risikovurdering skal gjennomføres. Seksjonslederne skal oppnevne min 2 stk som kjenner aktiviteten ved hver seksjon til å foreta risikovurdering av labarbeid på kveldstid og i helger.

05-16 Sikre forsvarlig oppbevaring av gassflasker.

Under vernerunden i 2015 ble det funnet noen gassflasker som ikke var forsvarlig festet med kjetting til vegg/benk.

Vedtak: Verneombud tar kontakt med romansvarlig som sørger for forsvarlig sikring.

06-16 Nytt verneombud i 2.etj på FAI og for Samfunnsfarmasi i Gydas vei.

Suthajini har vikariert som verneombud i 2.etj på FAI, og ønsker at det skal velges et nytt verneombud for dette området. Katerina som er verneombud for Samfunnsfarmasi slutter 1.mars 2016. I følge reglementet skal det opprettes et valgstyre med to medlemmer, og prosedyren for valg av verneombud skal følges. Fått positiv tilbakemelding fra andre verneombud på instituttet at de vil fortsette ut 2016, ordinært valg vil foregå høsten-2016.

Vedtak: Leder utpeker to stk til å være verneombud i gitte verneområder ut 2016. Ordinært valg av alle verneombud ved FAI skal foregå på høsten 2016.

07-16 LAMU-seminar 17.mars 2016 (invitasjon vedlagt)

LAMU-medlemmer skal forberede seg til seminaret ved å diskutere følgende spørsmål og sette opp en plan for hvordan vi skal jobbe med dette frem til seminaret:

- Hvordan arbeider LAMU med Lærings- og arbeidsmiljøåret 2016?
 - Fronte ombygging av undervisningsrom i 4.etg- høyt prioritert. Kan da legge ned 054/055 som ikke egner seg til undervisning; pga rotter i kjelleren, umoderne lokale, vanskelig med podkast og annen elektronikk. Avhengig av EA for å utføre ombyggingen
 - Diskutere vernerunder og tiltaksplaner i LAMU
 - Informere om at ansatte må ha lavere terskel for å melde uønskede hendelser- for å kunne forebygge. LAMU tar opp alle meldte hendelser
 - Informere om HMS på instituttets allmøter
 - Godt samarbeid og gjennomføring av planer med BHT

Kommentarer: Selv om lærings- og arbeidsmiljø er mer enn HMS, så er det vanskelig for LAMU ikke å ha hovedfokus på det. Gode styringssystemer og rutiner i HMS vil gi et bedre lærings- og arbeidsmiljø.

- Hvilke arbeidsmiljøtiltak vil LAMU, bla som følge av ARK-prosessen, særlig følge opp i 2016?
 - Arrangere instituttsamlinger hvert 2.år
 - Faste seksjonsmøter
 - Allmøter med vinlotteri og kake
 - Velferdsutvalget er opprettet som følge av ARK
 - Studentseminar som arrangeres i første semester
 - Inkludere masterstudenter i lunsj, gruppemøter etc.

Kommentarer: Mange tiltak som kom som følge av ARK er tatt opp i andre fora, ikke bare LAMU som er inne i disse prosessene.

08-16 Møteplan for LAMU i 2016

Vedtak: Godkjent

09-16 Eventuelt

- a) Serviceavtale på kontroll av avtrekksskap er ikke opprettet slik vi ble informert om i Avtrekksprosjektet med KI, IBV og FAI (avsluttet våren 2015). Har kontaktet EA og prosjektleder- saken ligger hos Jon Helge Stensrud i EA, men har ikke fått noen tilbakemeldinger fra EA etter flere forespørsler. Kontaktet til slutt GK som ikke kan gjøre noe før bestilling foreligger.

Vedtak: HMS-koordinator ved FAI tar opp dette med HMS-koordinator for MN-fak.

- b) Hvor kan man få tak i/ hensette gamle møbler/deler nå som Frysja er lagt ned (Grønt UiO)? Har fått informasjon om at det skal etableres et nytt system for dette.

Forslag til tiltak: Må ha midlertidig mellomlagring i tomme lokaler ved instituttet.

- c) Det er ønske om at instituttet etablerer en egnet og dedikert plass til vernebriller ved laboratorier, for eksempel en boks på innsiden av døren til hver lab, til bruk for gjester, renholdere etc.

Vedtak: Vernebriller for gjester og andre besøkende skal være lett tilgjengelig på hver lab. Det finnes egne bokser for dette som kan henges på veggen, alternativt kan man henge en kurv eller en pose på innsiden av døren.