

Referat fra LAMU-møte 13.09.2017

Møte: LAMU møte FAI	Sted: Rom 298B Farmasibygget	Tid: 13.09.2017 kl.12.00-14.00
Møteleder: Henrik Schultz	Referent: Camilla Stensrud	
Deltagere: <i>Arbeidsgiverrepresentanter</i> Henrik Schultz Camilla Stensrud Solfrid Odnes <i>Arbeidstakerrepresentanter</i> Ewa Jaroszewicz Bente Amalie Breiby (for Iuliana Johansen) Anders Vik (for Pål Rongved) <i>Studentrepresentant</i>	Observatør: Forfall: Iuliana Johansen, Pål Rongved, Marte Brødsjø, representant fra BHT, representant fra EA-nedre	

14-17 Godkjenning av møteinnkalling og agenda Vedtak: Godkjent

15-17 Orienteringssaker

- a) Referat fra forrige møte. Godkjent på sirkulasjon, referat vedlagt.
- b) Avviksrapportering: ett HMS-avvik meldt, uønsket hendelse med personskade, melding sendt til NAV og SPK.
Kommentar: ønsker avklaring på når melding skal sendes til NAV og SPK. Flere av spørsmålene i skjema til NAV og SPK er av en slik form at man skulle tro skjemaene ikke er laget for innmelding av småskader uten sykmelding.
- c) Status på oppussing emerituskontor 4.etg.
Kommentar: kontoret er pusset opp, og møbler skal bestilles.
- d) Godkjenning om innesluttet bruk av GMM1 i 1.etg, og GMM1 og GMM2 i 3.etg i Farmasibygget.
- e) Brannøvelse i Gydas vei- God responstid, men må være mer obs på å bruke nærmeste nødutgang og at den ikke nødvendigvis er den veien man pleier å ta.
- f) Tiltak for sykklister.
Kommentar: Kommentarer fra LAMU tas med i tilbakemelding fra instituttet til fakultetet/prosjektgruppe.
- g) Det ble avholdt ARK-seminar 12.september, og flere fra FAI deltok. ARK-undersøkelsen igangsettes mandag 18. sept og varer til 9. okt. Det blir oppfølgingsmøte for hele instituttet 13. nov.

16-17 Tema for vernerunde 2017

Hvilket fokus skal vi ha på årets vernerunde? Lage en plan for de tre dagene som er satt opp i uke 41.

Forslag:

Hovedfokus på årets vernerunde: Hygiene, gamle ting som skal tas vare på/kastes, risikovurderinger.

Plan for årets vernerunde i uke 41:

Mandag 09/10; Farmasibygget fra 4.etg og nedover.

Tirsdag 10/10: før lunsj; fysikkbygget/ kjemibygget.

Tirsdag 10/10 etter lunsj; ZEB.

Onsdag 11/10 står åpen.

LVO og HMS-koordinator går over lokaler i Gydas vei.

Merk at HMS-avvik skal meldes inn i CIM etter vernerunde (gjelder da ikke småjobber som EA skal ta).

Vedtak: Godkjent. I tillegg: Gamle, slitte og ødelagte gulv har vært meldt inn ved tidligere vernerunder. Status på gulvene kartlegges nærmere av kontorsjef og HMS-koordinator i samarbeid med EA for å ha et bedre grunnlag for å melde saken for utbedring.

17-17 Eksos på laboratoriet rom 203

Eksos fra utstyr på laboratorium 203 i Farmasibygget har vært et problem. Orientering om status på tiltak som er iverksatt.

Kommentar: Seksjonen har kjøpt inn slanger, og GK har utført arbeid som sikrer at eksos fra vakuumpumpene blir ført ut i avtrekk.

Vedtak: Orienteringen tas til etterretning.

18-17 Risikovurdering av klasse-II lab i ZEB-bygget

I juni 2017 hadde vi et møte med en representant fra Synergi helse, samt ansatte på ZEB, der vi ble enige om å lage et utkast til en risikovurdering i et format som kan fungere for oss. Følger opp saken, og kaller inn til et nytt møte med Synergi helse så fort dette er på plass.

Vedtak: Saken gjenopptas i neste LAMU-møte.

19-17 Hjertestartere

LAMU bes å diskutere om det er behov for innkjøp av hjertestarter på instituttet. Skal informere Mat.Nat-fakultetet hvis vi anskaffer hjertestarter og om vi trenger nødvendig opplæring.

Kommentar: Uklart om førstehjelpskurs i regi av EHMSB gir tilstrekkelig opplæring i bruk av hjertestarter. Det er et ønske om at opplæring i bruk av hjertestarter blir en del av jevnlig førstehjelpskurs.

Vedtak: Avventer vedtak om kjøp til etter at LAMU har fått mer informasjon om opplæringsmuligheter og kostnader.

20-17 Brannvern kurs for ansatte

Det har vært ytret et ønske om at alle ansatte på instituttet skal gjennomføre et obligatorisk kurs i brannvern, som både består av teori og praktisk utførelse av slukking.

Kommentar: Mat.Nat-fakultetet har en egen rammeavtale med Anticimex, og er i disse dager i ferd med å fornye avtalen. Vi er velkommen til å benytte oss av samme avtale, men vi må forvente en høyere pris enn ved forrige avtale. Det enkleste er om vi kan arrangere kurs i samme tidsrom som studentene, og slipper da organisering med å tømme parkeringsplassen mellom Farmasi og Fysikk. Registrering av deltakelse i HR-portalen. Det ble også kommentert at det kan være hensiktsmessig å legge brannvern kurs og førstehjelpskurs til et Instituttseminar slik at vi favner flest mulig ansatte.

Vedtak: Kontakte Anticimex når den nye rammeavtalen er på plass og undersøke muligheten for å sette opp et kurs for ansatte på FAI i januar. Undersøke muligheten for å arrangere både brannvern kurs og førstehjelpskurs samtidig, evt i forbindelse med instituttseminar.

21-17 CLP-merking av kjemikalier

Oppdatering/ status

Kommentar: Det har ikke kommet noe ytterligere informasjon fra EHMSB vedr saken. Det er fremdeles litt uklart hva merkingen må inneholde (symbol, risikosekninger, innhold, CAS.nr

etc.). Det er kjøpt inn etiketter og systemet er testet, men noe justering og enda bedre maler er ønskelig, men systemet fungerer fint. LAMU ser for seg at verneombudene og de som er ansvarlig for oppdatering i Ecoonline kan lage en liten plan på hvordan dette kan løses. Henrik vil igjen gi beskjed til seksjonslederne.

Vedtak: Godkjent

22-17 Eventuelt

- a) I hht prosedyre for Valg av medlemmer til LAMU så skal LVO være fast medlem. Siden Hilde Nilsen vikarierer som LVO på FAI og vil derfor bli kalt inn til neste møte.

CS 18.09.2017