

## Referat fra LAMU-møte 21.11.2018

<b>Møte:</b> LAMU møte FAI	<b>Sted:</b> Rom 298B Farmasibyget	<b>Tid:</b> 21.11.2018 kl.13.00-14.30
<b>Møteleder:</b> Iuliana Johansen	<b>Referent:</b> Camilla Stensrud	
<b>Deltagere:</b> <i>Arbeidsgiverrepresentanter</i> Henrik Schultz Solfrid Odnes Camilla Stensrud <i>Arbeidstakerrepresentanter</i> Iuliana Johansen (LVO) Bente Amalie Breiby for Ewa Jaroszewicz Pål Rongved <i>Studentrepresentant</i> Camilla Brox	<b>Observatør:</b> Representant fra BHT Knut Andresen og Cheau Ling Poon  <b>Forfall:</b> Ewa Jaroszewicz, Representant fra EA-nedre Ann-Liz J. Grønli.	

### 28-18 Godkjenning av møteinnkalling og agenda

**Vedtak: Godkjent**

### 29-18 Orienteringssaker

- Referat fra forrige møte. Godkjent på sirkulasjon, referat vedlagt (vedlegg Sak 29-18 a)).
- Avviksrapportering: se vedlagt rapport. Nye krav om at HMS-avvik funnet på vernerunden skal meldes i CIM, så det er grunnen til at det er så mange avvik siden sist.  
**Kommentar:**
- Oppdatering om Rutine for fakturering av avhendet farlig- og radioaktivt avfall.  
**Kommentar:** Ingen ny informasjon er gitt til hverken instituttet eller fakultetet. Antar derfor at EA dekker fakturaen for dette også i 2019.
- Risikovurdering av alle kjemikalier som brukes i undervisning på lab, spesielt med tanke på graviditet og fertilitet- arbeid pågår.  
**Kommentar:** Tar også hensyn til faresetning om amming. Mangler fremdeles kjemikalielister fra 7 av 10 kurs.
- Oppdatering om oppussing av lokaler i 4.etg Farmasibyget.  
**Kommentar:** Arbeidet pågår, og ventes å være ferdig i henhold til planen.
- Orientering etter bestillingsmøte med BHT 15.11.18.  
**Kommentar:** Plan for bestilling skal renskrives, og venter derfor med orienteringen til neste LAMU-møte.
- Informasjon etter gjennomført beredskapsøvelse på Mat.Nat 13.11.18  
**Kommentar:** Orienteringssaken flyttes til neste LAMU-møte.

**Vedtak: Orienteringssakene tas til etterretning.**

### 30-18 Støymåling i rom 202 og 203

BHT presenterer foreløpig prosjektrapport.

**Kommentar:** Prosjektrapporten viser at det ikke er hørselskadelig støy, så skilt om påbud om hørselsvern kan tas ned fra labene. BHT har kommet med forslag til tiltak etter målinger, og endelig rapport om støymåling oversendes HMS-koordinator når den er ferdigstilt. Rapporten videresendes så til personer som sitter i brukergrupper om Livsvitenskapsbygget for å ta hensyn til dette i planlegging av nytt bygg.

## **Vedtak: Støyrapporten tas til etterretning**

### **31 -18 Vernerunde 2018**

Orientering om gjennomført vernerunde ved FAI. Se vedlagt rapport (vedlegg Sak 31-18).

**Kommentar:** Det ble oppdaget et alvorlig avvik under vernerunden; ventiler/spjeld på alle kjemikalieskapene på FAI var lukket, og det må undersøkes hvorfor dette er gjort. GK må informeres når de skal kontrollmåle avtrekkene. Ellers må etasje- og rømningsplaner oppdateres i hele Farmasibygget. HMS-koordinator har oversendt spesifikk rapport om utbedring i FAI sine lokaler til EA.

**Vedtak: Rapporten til EA og HMS-avvik som kom frem under vernerunden må følges opp. Vernerunderapporten tas til etterretning.**

### **32-18 Valg av verneombud, ledende verneombud og i LAMU**

Oppdatering/ status.

**Kommentar:** Verneombudene fra forrige periode ble spurt om de ønsker å stille til gjenvalg. Resultatet ble at ett verneombud ønsker å fratre vervet, men de resterende har svart positivt på forespørselen. De har så blitt gjenvalgt på seksjonsmøter, og fortsetter da som verneombud i neste periode. Et nytt verneombud blir valgt i løpet av desember. Verneombudene må så avtale et møte og velge et LVO for FAI.

**Vedtak: Godkjent.**

### **33-18 Brannvernskurs**

Kommentar fra LAMU-referat (19.09.2018): ønsker å bruke vernerunden 2018 for å undersøke om ansatte har kunnskap om brannvern. LAMU bes ta stilling til om instituttet skal arrangere egne obligatoriske kurs for ansatte. Innspill om varighet, ønsket innhold, hyppighet etc.

**Kommentar:** Ønsker å arrangere frivillig brannvernskurs for ansatte på instituttet i første omgang. HMS-koordinator kontakter leverandør, og vil sette opp 3 kurs per semester, med ca 20 deltakere.

**Vedtak: Alle ansatte skal gjennomføre et brannvernskurs i løpet av 2019.**

### **34-18 EcoOnline og oppdaterte datablader**

Oppdatering/ status. Flere mangler med fellesbrukere er oppdaget. Ta opp problemstillingen med EHMSB, eller med administrator ved instituttet.

Tilsynsmyndighetene anbefaler at datablader i stoffkartoteket ikke bør være eldre enn 3 år, pga eventuelle endringer og nye opplysninger om kjemikaliene. Dette innebærer altså skal alle våre datablad skal være oppdatert i 2016. Ber LAMU om å komme frem til tiltak for å sikre at FAI har en oppdatert og korrekt database i henhold til kjemikalielager, samt at alle kjemikalier er riktig merket (CLP).

**Kommentar:** Iuliana tar opp problemene vedrørende fellesbruker og lokasjon i EcoOnline med EHMSB. LAMU etterspør samtidig en felles instruks på UiO om hvordan risikovurdering inne i Ecoonline skal utføres, spesielt med tanke på om kjemikaliene skal vurderes i forhold til analyse eller rom/ lab.

I forhold til CLP-merking av alle kjemikalier er det nødvendig at det settes av tid og ressurser til gjennomføring, og brukerne må medvirke. Opprydding i gamle kjemikalier må gjennomføres på hele instituttet, med oppstart i januar 2019. Planen er at det skal være ferdigstilt i desember 2019. I tillegg må det utarbeides en prosedyre som sikrer at nye kjemikalier også registreres, oppdateres og risikovurderes i Ecoonline.

**Følgende tiltak foreslåes:** En gruppe bestående av Pål Rongved, Iuliana Johansen med flere (ingeniører etc.) skal sette seg sammen og utarbeide forslag til tiltak for gjennomføring av opprydding og CLP-merking av kjemikalier. HMS-koordinator kan bistå.

**Vedtak: Godkjent**

### **35-18 Oppfølging fra forrige møte under Sak eventuelt 27-18 a)**

Kommentar fra LAMU-referat (19.09.18): Ett nytt avvik er meldt inn siden sakspapirene ble sendt ut; student besvimte under undervisning. Det skal ikke sendes papirer til spk, men noe uklarheter om det skal sendes inn noen papirer og eventuelt hvor. BHT undersøker prosedyren for studenter.

**Kommentar:** Ved skade på studenter skal det utføres en individuell vurdering, og avvik skal meldes i CIM. EHMSB kan kontaktes for råd og veiledning. I henhold til prosedyren skal ingen papirer sendes til hverken NAV eller SPK.

**Vedtak: Tas til etterretning**

### **36-18 Eventuelt**

- a) Problemer med ventilasjonen i FAI sine lokaler i Fysikkbygget: Ventilasjonen er stengt i 3. og 4.etg i bygget på grunn av ombygging, og dette fører til kanalstøy og mye trykk på ventilasjonen i 1. og 2.etg. Arbeidet er planlagt frem til påsken 2019. Må undersøke om det er mulig å sette ned hastigheten på viften for å bedre situasjonen i 1. og 2.etg. Hvis problemene fortsetter må brukere sende inn melding til EA i expand. Iuliana følger opp saken med EA.