

## Referat fra LAMU-møte på FAI 20.04.2021

<b>Møte:</b> LAMU møte FAI	<b>Sted:</b> Zoom- innkalling i Outlook	<b>Tid:</b> 20.04.2021 kl.11.30-13.00
<b>Møteleder:</b> Kathrin Bjerknæs	<b>Referent:</b> Camilla Stensrud	
<b>Deltagere:</b> <i>Arbeidsgiverrepresentanter</i> Kathrin Bjerknæs Camilla Stensrud Solfrid Odnæs <i>Arbeidstakerrepresentanter</i> Bente A. Breiby (LVO) Iuliana Johansen Stig Pedersen-Bjergaard	<b>Observatør:</b> Representant fra EA-nedre; Mouhammad Alshbib Representant fra BHT; Knut Andresen, Studiekonsulent ved FAI, Nina Woldene  <b>Forfall:</b> Studentrepresentant Anne Marte Baarset	

### 08-21 Godkjenning av møteinnkalling og agenda

**Kommentarer:** Møtet ble åpnet med at alle medlemmene i LAMU-FAI gav en kort presentasjon av seg selv.

**Vedtak: Godkjent**

### 09-21 Referat fra forrige møte

Godkjent på sirkulasjon, referat vedlagt (vedlegg Sak 09-21).

### 10-21 Orienteringssaker

- a) Avviksrapportering, ett nytt HMS-avvik er registrert, og oppfølging av ett tidligere avvik.
  1. Lekkasje i forbindelse med at en pippettevasker veltet, og vann rant utover gulvet og ned på lag 168. Sikringen gikk i noen laber og kontorer i 1.etg. Ingen skader på utstyr eller på lab, EA har utført ettersyn.  
**Kommentarer:** Utarbeides en prosedyre for bruk av pippettevasker. Avviket kan lukkes.
  2. Manglende henting av spesialavfall. Avviket er ikke lukket. Bør dette følges opp ytterligere?  
**Kommentarer:** Saken skal følges opp videre ved at hovedverneombudet ved UiO kontaktes.
- b) Prosjekt kjemikaliestyling: Prosjektgruppen på Mat.Nat har hatt ett oppfølgingsmøte, FAI skal ha oppstartsmøte torsdag 22.april. I hovedsak vil prosjektet innebære opprydding i datablader i EcoOnline, CLP-merking av kjemikalier, substitusjonsvurderinger og sikre at der er samsvar med faktisk lagrede kjemikalier og SDS i stoffkartoteket.
- c) Status vedr nye avtrekkskap i Ø199 i fysikkbygget.
- d) Status ved tilkopling av alarm på -80-graders fryser.  
**Kommentarer:** Saken følges opp av EA.

**Vedtak: Orienteringssakene tas til etterretning med de kommentarene som kom frem under møtet**

### 11-21 Beredskap og smittevernstiltak i forbindelse med Covid-19 pandemien

Status og oppdatering i forbindelse med Covid-19.

**Kommentarer:** Det ble gitt en kort oppdatering over situasjonen på instituttet. Igjen oppfordres det til å hente smittevernsutstyr hos Bente hvis noen trenger.

**Vedtak: Saken tas til etterretning**

#### **12-21 Ryddedag våren 2021**

Vanligvis har instituttet en felles oppryddingsdag, er det behov for dette i år, i så fall er det fint med innspill på hvordan dette kan gjennomføres i forhold til at smittevern skal ivaretas.

**Kommentarer:** Det vil ikke bli arrangert noen felles ryddedag på instituttet, men seksjonene og miljøene oppfordres sterkt til å gjennomføre en lokal ryddejobb. Spesielt er det bra å få ryddet i gamle kjemikalier i forhold til kjemikalieprosjektet. Kontainer, el-bur og emballasje bestilles via Norsk gjenvinning.

**Vedtak: Godkjent**

#### **13-21 Læringsmiljø**

Informasjon i forhold til tiltak som er satt i gang rundt læringsmiljø.

**Kommentarer:** Rådgiver ved FAI, Nina Woldene, gav en innføring i hva slags tiltak som er satt i gang for studentene fra instituttet, og hva studentene selv har gjort i forhold til å bedre læringsmiljø i 2020/ 2021. Kunnskapsdepartementet har bevilget penger til å forbedre læringsmiljøet, og instituttet får tildelt en sum fra fakultetet som skal øremerkes dette.

**Vedtak: Saken tas til etterretning**

#### **14-21 Eventuelt**

- Det vil bli sendt ut innkalling til neste møtet i Outlook.