**Møteinnkalling**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Møte:**  **PROGRAMRÅDET for 1. avdeling** | **Sted:**  **Rom 297 i Farmasibygningen** | **Tid:**  **01.06.2023 kl 11-12.30** |
| **Møteleder:**  **Trine Grønhaug Halvorsen** | **Referent:**  **Nina Woldene** | |
| Inviterte medlemmer  Natasa Nicolic  Massimiliano Pio Di Cagno  Beata Mohebi  Tyra Aspenes  Vivian Tran | Fraværende: | |

**Godkjenning av møteinnkalling og agenda**

**Referat fra møte 20.01.23**  
*Referatet var godkjent på sirkulasjon.*

**Orienteringssaker**

* **Orientering fra siste møte i Utdanningsutvalget ved Trine/Natasa**
* **Bruk av læringsassistenter i undervisningen H-23**

**Studiesaker**

**SAK PR/15-23**

**Utvikling av Canvas rom ved studentrepresentantene- Hva er status her?**

**Diskusjonssaker**

**SAK PR/16-23**

**Hvordan skal programrådet følge opp emnene på 1.-7. semester?**

**SAK PR/17-23**

**Læringsmiljø 7. semester (kull 2025). Hvordan følge opp etter praksisperioden, H-23?**

**Oppfølging av sak PR/7-23 «… Vi vil bringe videre innspillet om læringsmiljøet slik at det kan bli tatt tak i på begynnelsen av 7. semester.»**

**Nina tar tak i dette og samarbeider med Linda v/ Forvei og kullrepresentant for kull 2025 for veien videre ( klippet ut fra referat 20.01.23)**