

Administrasjonsreglement for Fysisk institutt

Vedtatt av Instituttstyret 1. april 2004

Reglementet trer i kraft 1. januar 2005.

Revidert av Instituttstyret 26. januar 2012

Det reviderte reglementet trer i kraft 1. januar 2013

Generelt

Administrasjonsreglementet tar utgangspunkt i følgende lov-, avtale- og regelverk: Universitets- og høyskoleloven, Hovedavtalen i staten, tjenestemannsloven og UiOs normalregler, valgeregler og prosedyreregler for valg eller tilsetning av instituttleder (<http://www.uio.no/admhb/reglhb/orgadm/>).

§1 Instituttets organer

Instituttet skal ha:

1. Et styre
2. En instituttleder
3. En stedfortreder for instituttleder
4. En undervisningsleder
5. En administrasjon ledet av en administrativ leder

§ 2 Instituttstyret

§ 2.1 Myndighetsområdet

Instituttstyret er instituttets øverste organ. Instituttstyret har ansvar for å fastlegge overordnede mål, prioriteringer og strategier for virksomheten, innenfor rammen av gjeldende lover, forskrifter og regler, samt vedtak fattet av universitets- eller fakultetsstyret.

Instituttstyret utøver sin myndighet gjennom selv å vedta:

- Overordnede planer, prinsipper og prioriteringer for virksomheten
- Langtidsplaner, med særlig vekt på strategi for forskning, utdanning og formidling
- Årsplan og budsjett
- Instituttets interne organisering i seksjoner, forskningsgrupper eller lignende, innenfor de rammer som er gitt av overordnet organ

Instituttstyret har ansvar for oppfølging gjennom godkjenning av regnskap og årsrapport.

For øvrig skal instituttstyret:

- legge fram for fakultetet forslag til innstilling ved tilsetning av instituttleder

- oppnevne stedforetreder for instituttleder etter forslag fra instituttleder
- Innstille i vitenskapelige stillinger hvor fakultetet eller universitetsstyret er tilsetningsmyndighet .

Alle beslutninger i instituttstyret treffes etter delegasjon fra og på vegne av universitetsstyret.

§ 2.2 Sammensetning

Instituttstyret ledes av instituttleder med instituttleders stedfortreder som nestleder. Instituttstyret skal ha ni medlemmer og har følgende sammensetning:

- Instituttleder
- Stedfortreder for instituttleder (fast vitenskapelig tilsatt)
- To representanter for de fast vitenskapelig tilsatte
- En representant for de vitenskapelig åremålstilsatte
- To representanter for de teknisk-/administrativt tilsatte
- To representanter for studentene

Begge kjønn skal være representert.

Undervisningsleder (se § 6) er observatør i instituttstyret, og administrativ leder (se § 7) er sekretær for styret.

Medlemmene i instituttstyret oppnevnes/velges som følger:

- Instituttleder tilsettes.
- Stedfortreder for instituttleder oppnevnes av instituttstyret etter forslag fra Instituttleder
- Studentrepresentantene velges av studentene på grunnlag av UiOs valgeregler
- Vitenskapelig tilsatte, åremålstilsatte og representanter for det teknisk-administrative personalet velges av de grupper de utgår fra.

Det velges minst to vararepresentanter for de vitenskapelige og de teknisk-/administrativt tilsatte. De åremålsansatte velger én vararepresentant.

§ 3 Valg

Valgperioden til instituttstyret er fire år for representanter for henholdsvis de vitenskapelig tilsatte og de teknisk- /administrativt tilsatte. For de vitenskapelig åremålstilsatte og for studentrepresentantene er valgperioden ett år.

En representant eller vararepresentant fratrer hvis vedkommendes

tilknytning til gruppen eller fakultetet opphører.

§ 4 Instituttleder

Instituttleder tilsettes for fire år. Instituttleder er instituttets øverste leder, og leder instituttets virksomhet innenfor rammer satt av universitetsstyret, fakultetets planer og instruksjoner fra dekan og gjennom vedtak fattet i instituttstyret. Instituttlederen har overordnet ansvar og myndighet med hensyn til alle oppgaver som ikke eksplisitt er tillagt instituttstyrets myndighetsområde, og har generell fullmakt til å avgjøre løpende enkeltsaker.

Instituttleder er leder av instituttstyret. Instituttlederen **har ansvar for at det utarbeides** saksframlegg med forslag til vedtak i de saker som ligger inn under instituttstyrets myndighetsområde (jf. § 2). Instituttleder har ansvar for å iverksette de vedtak som fattes av instituttstyret.

Instituttleder har ansvar for utadrettet nettverksbygging, informasjon og kontakt med eksterne samarbeidspartnere.

Instituttleder kan pålegges oppgaver for fakultetet.

§ 5 Stedfortreder for instituttleder

Stedfortreder oppnevnes av instituttstyret etter forslag fra instituttleder. **Stedfortreder for instituttleder gis normalt noe forskningslederansvar ved instituttet i samråd med og på delegasjon fra instituttleder. Dersom instituttleder har lengre fravær overtar stedfortreder instituttleders oppgaver og myndighet på delegasjon fra instituttleder.**

§6 Undervisningsleder

Instituttet skal ha en undervisningsleder som utpekes av instituttleder. Undervisningsleder leder undervisningen ved instituttet på alle nivåer (bachelor, master, PhD) i samråd med og på delegasjon fra instituttleder.

§7 Administrativ leder

Instituttet skal ha en administrativ leder som ivaretar ledelsen av instituttets administrative og forvaltningsmessige arbeid i samråd med og på delegasjon fra instituttleder.