

REFERAT: LAMU møte 3/2019

DATO: 26.09.2019 TID: 10:15 – 12 STED: Geologibygningen, Skolestua 114

Deltager	Funksjon	Representerer	Tilstede	Meldt forfall
Helge Hellevang	Medlem	Arbeidstaker		x
Hans Peter Verne	Varamedlem for HH	Arbeidstaker		x
Gunborg Bye Fjeld	Medlem	Arbeidstaker	x	
Marie Berstad	Varamedlem for GBF	Arbeidstaker		x
Muriel Erambert	Medlem	Arbeidstaker	x	
	Varamedlem for ME	Arbeidstaker		
Brit Lisa Skjelkvåle	Medlem	Arbeidsgiver		x
Anne Cathrine Modahl	Medlem, LEDER	Arbeidsgiver	x	
Thor Axel Thorsen	Medlem	Arbeidsgiver	x	
	Varamedlem [1]	Arbeidsgiver		
Joachim Auestad	Medlem [1]	Studentene	x	
Gabriela Gundersen	Varamedlem	Studentene		
Ann-Christin Jäger	Sekretær		x	
Observatører med møte- og talerett				
Helge Hellevang		Instituttverneombud		x
Kristian Backer-Owe		Verneombud	x	
Gunn Kristin Tjøflot		Verneombud		x
Trond Eiken		Verneombud		
Gunborg Bye Fjeld		Verneombud	x	
Magnus Kristoffersen		Verneombud		
Björg Rognerud		Verneombud		x
Petter Silkoset		Verneombud	x	
Hans Peter Verne		Verneombud		x
Halvor Strøm, Fys. inst.		Verneombud		x
Ann-Liz Johansen Grønli	Leder EA nedre Morten B.Larsen stiller	Eiendomsavdelingen	x	x
		Enhet for BHT		



2019/03/01	<p>Innkalling og saksliste</p> <p>Vedtak: Godkjent</p>
2019/03/02	<p>Referat fra møte 2/2019.</p> <p>https://www.mn.uio.no/geo/om/hms/lamu/referater/2019/lamu-referat_2_2019_.pdf</p> <p>Er godkjent</p>
2019/03/03	<p>Vernerunder.</p> <p>Vedtak: Vernerunder for de 3 øverste etasjene skal gjennomføres før jul. Vernerunder omfatter kontorer og lab areal. Skjema for utfylling sendes ut før vernerunden. Ansvarlig: Anne Cathrine</p>
2019/03/04	<p>Risikovurdering ved bruk av bil i tjeneste (studenter og ansatte). Enhet for helse, miljø, sikkerhet og beredskap skal bistå oss i prosessen risikovurdering av bruk av bil i tjeneste.</p> <p>Vedtak: Nedsette et utvalg bestående av vitenskapelig ansatte, studenter og andre med erfaring i bruk av bil i felt.</p>
2019/03/05	<p>Oppfølging bestilling til Bedriftshelsetjenesten for 2019</p> <p>Gjennomgåelse av handlingsplan for 2019. Noen punkter videreføres i 2020.</p>
2019/03/06	<p>Innspill bestilling til Bedriftshelsetjenesten for 2020</p> <ul style="list-style-type: none"> - Førstehjelpskurs hjertestarter. Ønskelig med halvdags kurs. - Gulvmatter på LAB/TIMS - Høreklodder LAB <p>Innspill mottas innen utgangen av oktober.</p>
AVVIKSRAPPORTERING:	
2019/03/07	Ventilasjonsanlegget i geologibygningen ble skrudd av uten forvarsel 2.7.19.

	Anne Cathrine informerte om saken. +
ORIENTERINGSSAKER:	
2019/03/08	Romsituasjonen i Geologibygningen og Kristine Bonnevis hus ACM og Thor orienterte om romsituasjonen. KBH ca.1500 kvm/700kvm MetOs. Anbudspapirene går ut etter høstferien. Biblioteksarealet er tiltenkt Alvar Braathens gruppe. Arkitekttegninger klare. Håper på ferdigstillelse av arealet i 2020.
2019/03/09	Handlingsplan HMS MN 2019 ACM orientert om handlingsplanen 2019
2019/03/10	Engelsk versjon av sikkerhetsdatatablad i EcoOnline Vedtak: Avventer hva som blir vedtatt sentralt.
EVENTUELT:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Brannvernskilt på døren til etasjeansvarlig. Brannverninstruks for alle bør også henges opp. 2. Klokkeprøve 3.oktober mellom kl.07.00 – 08.00. 3. Morten B. Larsen informerte om oppgradering av belysningspunkt i inngangspartiet i Geologibygningen. Det vil bli oppgradering i løpet av kort tid.
	Møteplan for LAMU 2019. 4/19: Torsdag 5. desember

Anne Cathrine Modahl
Leder

Ann-Christin Jäger
sekretær