

Instituttstyremøte 2/2020			
Fredag 24. april 2020 kl. 0900-1200			
STED: På Zoom			
Deltakere:	Tilstede	Reprenterere	Meldt forfall
Brit Lisa Skjelkvåle		Instituttleder	
Arvid Nøttvedt		Ekstern representant	
Jens Jahren		Vitenskapelig ansatt	
Lena Merete Tallaksen		Vitenskapelig ansatt	
Trond Helge Torsvik		Vitenskapelig ansatt	
Elisabeth Alve		Vitenskapelig ansatt, vararepresentant	
Andreas Max Kääb		Vitenskapelig ansatt, vararepresentant	
		Vitenskapelig ansatt, vararepresentant	
Mika Lanzky		Midl. vitenskapelig ansatt	
Andreas Alexander		Midl. vitenskapelig ansatt	
Inger Helene H. Karset		Midl. vitenskapelig ansatt	
Michael Heeremans		Teknisk/administrativ ansatt	
Thor Axel Thorsen		Teknisk/administrativ ansatt, vararepresentant	
Gunn Kristin Tjøflot		Teknisk/administrativ ansatt, vararepresentant	
Kristoffer Sundsmoen		Student	
Torjus Haakens		Student	
Ragnhild Møgedal		Student, vararepresentant	
Guro Lilledal Andersen		Student, vararepresentant	
Anne Cathrine Modahl		Referent	
Helge Hellevang		Instituttverneombud	
*de som er merket med lys grønt er valgte representanter			



## Instituttstyremøte 2/2020

Fredag 24. april 2020 kl. 0900-1200

STED: På Zoom

### Agenda styremøtet

---

- Sak 2020/12 Godkjenning av innkalling og sakliste
- Sak 2020/13 Godkjenning av referat styremøte 1/2020
- Sak 2020/14 Orienteringssak: Koronasituasjonen
- Sak 2020/15 Diskusjonssak: Økonomisk situasjon på Institutt for geofag
- Sak 2020/16 Vedtakssak: Utlysing av stilling som instituttleder
- Sak 2020/17 Diskusjonssak: Samarbeidsavtale (unntatt offentlighet)
- Sak 2020/18 Diskusjonssak: Status for strategiprosessen og veien videre
- Sak 2020/19 Orienteringssak: Årsrapport LAMU
- Sak 2020/20 Orienteringssaker
  - a. Romsituasjonen
  - b. Informasjon fra instituttleder

Eventuelt

**Sak 2020/12 Godkjenning av innkalling og saksliste**

**Forslag til vedtak:**

*Instituttstyret godkjenner innkalling og saksliste*

**Sak 2020/13 Godkjenning av referat fra styremøte 1/2020**

**Forslag til vedtak:**

*Instituttstyret godkjenner referatet*

## Sak 2020/14 Korona-situasjonen på Institutt for geofag

Sakstype:	Orienteringssak
Saksnr:	2020/14
Møtedato:	24.04.2020
Saksbehandler:	Brit Lisa Skjelkvåle
Vedlegg:	

### Situasjonen på Institutt for geofag etter at UiO stengte bygningene 12 mars kl. 18 2020

Fra UiOs nettsider 12 mars 2020;

Dette vet vi 12. mars kl 15.30:

- [Regjeringen har innført strenge tiltak for å hindre koronasmitte \(regjeringen.no\)](#). Blant annet sier de at universiteter og høyskoler skal stenges fra i dag kl 18. Universitetet i Oslo stenger derfor bygningene for både studenter og ansatte i perioden frem til påske. Dette vil også omfatte eksamen i Silurveien.
- Ansatte og studenter bes ta med relevante eiendeler for å arbeide og studere hjemme. UiO vil opprettholde beredskapsledelse og løpende legge ut informasjon på uio.no om konsekvenser av tiltakene.
- Det vil legges til rette for at de som ikke får hentet eiendeler i dag kan bli låst inn og hente dem senere.
- Eksamen i Silurveien frem til påske er avlyst. Vi jobber med å få på plass alternative vurderingsformer for eksamen i stedet for fysisk oppmøte i Silurveien.

---

Publisert 12. mars 2020 15:50 - Sist endret 13. mars 2020 14:05

Nedstenging av UiO har selvsagt hatt stor innvirkning på alle aktivitetene på instituttet. Regjeringen varslet i første omgang en nedstengning av landet fram til 26. mars og deretter til 14. april. Den 7. april hadde regjeringen en ny pressekonferanse der de varslet om en forsiktig oppmyking av reguleringene, blant annet ved at barnehager og skoler opp til 4. klassetrinn skulle gjenåpne fra 20. april.

UiO stengte i første omgang universitetet fram til påske. Det ble raskt klart at ingen studenter skulle være på Campus fram til sommeren og at all undervisning og eksamener skulle foregå digitalt. Alle som kunne ha hjemmekontor måtte ha hjemmekontor, og så godt som alle aktiviteter ble stengt ned.

Her er et forsøk på å gi en relativt kort oversikt over hva som skjedde i perioden fra 12. mars fram til 17. april og videre e oversikt over hvilke konsekvenser vi mener dette kan få for instituttet på kort og lang sikt.

### Undervisning

Den første uken av nedstigningen var det undervisningsfri ved UiO. Årsaken til dette var tosidig; UiO skulle legge om til 100% digital undervisning og ønsket at vi skulle ta oss tid til å lage skikkelige systemer med gode veiledninger slik at alle kunne få det samme tilbudet fra undervisningen startet igjen. Den andre årsaken var nok at det var en måte å markere at UiO tok regjeringas påbud på alvor.

Fra 23. mars startet all undervisning igjen digitalt. Det var knyttet stor spenning til dette. Vi har ingen systematiske undersøkelser av hvordan dette går enda. Hvis vi spør de som underviser så sier de at det går ganske greit, men at det er uvant og at de sliter litt med å få kontakt med studentene. Spør vi studentene så sier de vi er i kontakt med at det går ganske greit, at det er litt tyngre å holde på motivasjonen, og at de legger merke til at det er en del studenter som ikke lengere deltar på undervisningen.

Studentene er på mange måter den mest sårbare gruppen på UiO ved nedstigning, det er de som får kjenne aller mest på konsekvensene av tiltaket. Studentene er våre aller viktigste «medarbeidere» og fokuset har i stor grad vært på deres situasjon. Mange av studentene har hjemmesituasjoner som ikke gjør korona-isolasjonen enkel, de bor på små hybler, uten særlig arbeidsplass til å sitte å jobbe mange timer over en PC hver dag, de blir isolert og det er lett å miste motivasjonen for mange.

Vi har forsøkt etter beste evne å informere studentene så godt vi kan underveis. Situasjonen er jo helt ny og vi har derfor ikke hatt klare svar, men har hele tiden forsøkt å informere om det vi vet. Det har vært viktig å være presis på hva vi vet, og ikke spekulere i hva som kan komme til å skje. I tillegg til info fra instituttet har også studentene fått mailer fra fakultetet og UiO sentralt. Vi har også oppfordret studentene til å ta kontakt med oss, med faglærere, med veiledere eller med ForVei hvis de trenger hjelp eller bare noen å snakke med.

Utdanningsleder har tatt initiativ til «fredagskaffe» på zoom hver uke som et tilbud til alle studentene. Det har kanskje ikke vært så mange på disse møtene, men vi har likevel valgt å ha dette tilbudet, og vi har også fått viktig tilbakemelding og informasjon fra de studentene som kommer på disse zoom-møtene.

### **Eksamen**

Det blir ingen eksamen i Silurveien i år, og det har vært lange og til dels vanskelige diskusjoner om hvordan vi skal ha eksamen. Fakultetet har endt opp med at alle eksamener på UiO enten blir muntlig eksamen via zoom, eller en skriftlig hjemmeeksamen. Det blir ingen karakterer, men kun bestått ikke-bestått. Årsaken til at vi har gått bort fra karakterer er flere; semesteret blir annerledes, eksamensformen er ny og det er i det hele tatt knyttet så mye usikkerhet til hele studiesituasjonen for alle studentene at det vil kunne slå veldig uheldig ut med karaktergivning.

I prosessen hadde vi blant annet ett zoom-møte med alle kursansvarlige om dette. Vi ser nå at veldig mange universiteter følger den samme linjen med at de ikke bruker karakterer, også store prestisjetunge universiteter i USA. Det som i skrivende stund diskuteres er hvordan disse eksamensresultatene skal vektes i videre opptak til master og PHD.

### **Disputaser**

Mellom nedstengning av UiO og påske hadde vi to planlagte disputaser. Disse kunne selvsagt ikke bli avholdt på vanlig måte. UiO og fakultetet snudde seg veldig raskt, og fikk laget et ordning slik at vi kunne ha disputas via zoom. Anna van Yperen var første kandidat ut med denne ordningen og 1. april (en drøy uke etter opprinnelige disputas-dato) disputerte hun via zoom, med 110 tilhørere på nettet. Opponentene satt hhv i USA og Stavanger. Konklusjonen var at denne måten å disputere på fungerte faglig svært bra og var helt på høyden med en vanlig disputas, selv om vi selvsagt savnet det å være fysisk sammen, ikke minst etter disputasen.

### **Driften av instituttet**

I løpet av noen få timer skulle altså UiO stenge ned og etter det skulle det svært tungtveiende grunner til for at ansatte skulle kunne utføre arbeidsoppgaver i UiOs lokaler. Dette var selvfølgelig en krevende situasjon for alle, men for enkelte ble det svært vanskelig. For eksempel de som var avhengige av å bruke laboratorier, mikroskoper eller avansert programvare som man ikke hadde tilgang til hjemmefra, de som hadde barn hjemme og i tillegg andre familiemedlemmer med hjemmekontor, dårlig arbeidsplass hjemme, dårlig nett etc etc. De ansatte har vært svært lojale mot

de nye reglene, og har tatt kontakt med instituttleder dersom de har hatt behov for å hente noe, eller gjøre korte arbeidsoppgaver. IT har stort sett hatt en mann på jobb og etter en uke fant vi ut at det var fint å ha en person i resepsjonen noen timer 2-3 dager per uke for å ta imot studenter og andre som ønsket å hente ting i lokalene våre. Laboratorieingeniørene har også hatt tillatelse til å gå innom instituttet for å sjekke at instrumentene er i orden (at tilgang på gass, vakuum, temperatur etc fungerer som det skal)

Fakultetet har holdt tett kontakt med instituttlederen hele veien og det har vært 2-3 instituttledermøter hver uke. På instituttnivå har vi hatt tett kontakt med seksjonslederne, men vi har også hatt et mindre utvalg bestående av leder, nestleder, utdanningsleder, kontorsjef og en seksjonsleder (som også er leder for masterprogrammet) som har møttes daglig (via zoom) for å diskutere alle utfordringene for studentene med undervisning og eksamen spesielt. I disse møtene var ofte også studieadministrasjonen, IT og info med.

I de første dagene ble det sendt ut mailer til ansatte med informasjon og vi hadde også vårt første instituttmøter via zoom den 24 mars og 3 april. Begge møtene var svært godt besøkt, hhv ca. 110 og 120 personer som var pålogget zoom-møtene. Instituttmøte via zoom fungerte overraskende bra. Vi valgte å holde instituttmøtene på engelsk fordi det var så viktig å nå fram med informasjon til alle.

Rett før påske ble instituttene bedt om å lage en plan for forsiktig åpning av våre lokaler for ansatte som hadde spesielle behov fra og med 27 april. De som først og fremst ble prioritert i dette var midlertidige ansatte; PHD'er postdoktorer og forskere på prosjekter. Den viktigste regelen er fremdeles at alle som KAN jobb hjemme SKAL jobbe hjemmefra.

85 personer svarte på spørreskjemaet men langt de fleste trengte kun noen timer for å hente saker, eller gjøre korte arbeidsoppgaver. 50 personer meldte inn behov for mer tid på instituttet, og 15 hadde behov for fulltids tilstedeværelse.

### Konsekvenser av koronasituasjonen for instituttet

Aktivitet	Effekt
Stopp i aktiviteter på prosjekter gir forsinkelser i prosjektene. Et eksempel er avlyste (og dermed utsatt/forsinket feltarbeid på for eksempel Grønland, Svalbard, og i Namibia etc) gir store forsinkelser og endringer i prosjektene.	Kan ha økonomiske konsekvenser. Inntekter på prosjektet blir fordelt over flere år enn opprinnelig budsjettert. Tap av RBO-midler
Noen industripartnere har varslet at de vil terminere prosjektene sine pga den økonomiske situasjonen	Økonomiske konsekvenser allerede i år. Gjelder ingen store prosjekter så vidt vi har oversikt over nå. Gir ikke tap av RBO-midler.
Midlertidige ansatte mister verdifull tid som er avgjørende for at de skal kunne bli ferdige med sine dr.grader eller prosjekter innenfor de avtalte tidsrammene for prosjektene.	PHD'er blir ikke ferdige innen oppsatt tidsramme. Postdoktorer og forskere får ikke gjort så mye som planlagt i prosjektperioden. Kan ha økonomiske konsekvenser på sikt. Instituttet må betale for forlengelser. PHD'er blir ikke ferdige.
Studentene blir borte fordi de mister motivasjon og trygghet. Studiekvaliteten blir dårligere dette semesteret fordi lab, felt,	Kan ha økonomiske konsekvenser på sikt. Bortfall av RBO-midler for studiepoeng.

ekskursjoner og annen praktisk undervisning faller bort.	
Fordi arbeidsmarkedet nå blir veldig dårlig kan vi kanskje forvente en økt tilstrømning av nye studenter fra høsten.	Kan gi flere studenter fra høsten 2020. Dette er positivt for instituttet på alle måter. Det er viktig for oss å ha mange studenter for å forsvare størrelsen på instituttet og det gir RBO-midler.
Muligheten til utveksling og innveksling av studenter fra utlandet kan falle bort i hele 2020, og kan kanskje også bli vanskelig i 2021.	Dette er veldig uheldig for internasjonalisering for våre studenter, men dette vil jo gjelde for alle studenter i omtrent hele verden. Hvis vi ikke får internasjonale masterstudenter høsten 2020, vil det ha store konsekvenser. En stor andel av våre masterstudenter er internasjonale, og hvis disse ikke kan komme vilt det gi få masterstudenter som i seg selv er uheldig, og reduserte RBO-inntekter.
Faglige konferanser vil mest sannsynlig bli avlyst ut hele 2020	Dette forsinker og setter internasjonalt faglig samarbeid og utvikling tilbake. Unge forskere får ikke presentert sine resultater og får ikke utviklet internasjonalt nettverk.
Forskningstermin i 2020 kan bli vanskelig, litt avhengig av hvilket land man har tenkt seg til	Dette er usikkert enda. Forskningsterminer kan utsettes.
Vi har alle blitt mye dyktigere på digitale plattformer	Dette er kanskje den mest direkte positive effekten av korona-situasjonen.
Lavere utgifter til drift (hovedsakelig mat og reiser) i den perioden alle er hjemme	Mindre kostnader på drift

Forskningen er nok den delen av vår aktivitet som har det største tapet i koronasituasjonen; alt vi ikke får gjort, det som blir forsinket og at vi mister moment, mangelen på interaksjon på alle nivåer (utover digitale plattformer) etc.

Utdanningen og studentene våre har en krevende situasjon, men den er ikke utelukkende negativt; både studenter og ansatte får økt digital kompetanse. Studentantallet kan både avta og øke avhengig av hvordan studentene vi har og studentene som skal starte fra høsten reagerer på situasjonen verden står i.

Koronasituasjonen kan mest sannsynlig gi en noe svakere økonomi for instituttet, uten at den med det vi vet nå blir dramatisk dårligere. Den største potensielle risikoen er hvordan det globale samfunnets og det norske samfunnets økonomiske situasjon vil påvirke universitetenes rammebudsjetter.

**Forslag til vedtak:**

*Instituttstyret tok orienteringen til etterretning. [Her kan det komme noen tillegg fra diskusjonen]*

**Sak 2020/15 Den økonomiske situasjonen på Institutt for geofag. Oppfølging av sak 07/2020**

Sakstype:	Diskusjonssak
Saksnr:	2020/15, 2020/07
Møtedato:	24.04.2020
Saksbehandler:	Brit Lisa Skjelkvåle
Vedlegg:	

Langtidsbudsjettet for Instituttet ser ikke pent ut. I løpet av den neste 5-års perioden vil vi med dagens budsjettmodell ha et akkumulert underskudd på ca 40 mill kroner. På forrige styremøte var dekan Morten Dæhlen til stede for å diskutere saken med oss. Det vi summerte opp i referatet var følgende:

«Det jobbes med ny fordelingsmodell for KD-rammen. Instituttet fikk signaler om at ny fordelingsmodell kan løse noen av de økonomiske utfordringene som instituttet står overfor. Men Institutt for geofag ble også oppfordret til å redusere underskuddet.»

Hvordan skal instituttet forholde seg til dette? Hva vil det bety for planlagte nyansettelser?

**Forslag til vedtak:**

*Åpent*



## Sak 2020/16 Utlysing av stilling som instituttleder

Sakstype:	Vedtakssak
Saksnr:	2020/16, 2020/10
Møtedato:	24.04.2020
Saksbehandler:	Anne Cathrine Modahl
Vedlegg:	

På instituttstyremøtet 24. februar 2020 ble det vedtatt at stillingen som instituttleder skal lyses ut for en 4-års periode fra 1.5.2021 - 30.04.2025. Instituttstyret vedtok også at stillingen lyses ut før sommeren med søknadsfrist i høstsemesteret 2020.

Utlysningsteksten skal behandles i instituttstyret og sendes Dekan for godkjenning.

### **Stilling som instituttleder er ledig ved Institutt for geofag, Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet.**

Stillingen er ledig fra 1. mai 2021 og tilsetting skjer på åremål for fire år med adgang til forlengelse for en periode etter ny utlysning. Den som blir tilsatt må rette seg etter de retningslinjer som til enhver tid gjelder for stillingen.

Universitetet i Oslo er Norges eldste og høyest rangerte forsknings- og undervisningsinstitusjon med 28 000 studenter og 7 000 ansatte. Faglig bredde og internasjonalt anerkjente forskningsmiljøer gjør UiO til en viktig samfunnsaktør.

Institutt for geofag ved Universitetet i Oslo dekker hele bredden i geofagene; fra de dype prosessene i mantel og litosfære, til overflateprosessene i øvre litosfære, til hydrosfære, atmosfære og biosfære - og vekselvirkningen mellom disse. Denne brede kunnskapsforvaltningen er et av instituttets kjennetegn nasjonalt og internasjonalt. Instituttet har fire fagseksjoner (Meteorologi og oseanografi, Geografi og hydrologi, Geologi og geofysikk, Geologiske prosessers fysikk) og et senter for fremragende forskning (Senter for jordas utvikling og dynamikk). Instituttet har en nasjonal forskerskole for doktorgradsstudenter - DEEP, vi deltar i et senter for miljøvennlig energi - NCCS, og i et Senter for fremragende utdanning - iEarth. I tillegg er vi knyttet til andre sentere og har flere ERC-tildelinger.

Instituttets faglige profil er sammensatt, og i dette mangfoldet ligger et stort og unikt potensiale for fremtidig nyskaping. Dette er instituttets styrke. Dagens samfunnsutfordringer er preget av komplekse problemstillinger som krever tverrfaglighet og flerfaglighet for å løses.

Staben består av 40 professorer og førsteamanuenser, samt stipendiater, postdoktorer, forskere, tekniske og administrative medarbeidere - tilsammen rundt 240 ansatte

Nesten 50 % av budsjettet er fra eksterne kilder med en betydelig næringslivsfinansiering. Vi har 120 eksternt finansierte prosjekt hvorav 2 er finansiert av European Research Council (ERC). Forskningen ved instituttet er av høy kvalitet. Instituttet har egne bachelor- og masterprogram i geofag med et stort innslag av internasjonale studenter på masterstudiene. Instituttet har en betydelig felt- og laboratorievirksomhet. Flere opplysninger om instituttet finnes på [www.geo.uio.no](http://www.geo.uio.no).

Instituttleder leder instituttets virksomhet innenfor rammer satt av instituttstyret, universitetsstyret, fakultetets strategiske planer og instruks fra dekan. Instituttleder har det overordnede ansvar og myndighet med hensyn til alle faglige og administrative oppgaver og har på dekanens vegne det operative ansvar for instituttets totale virksomhet. Instituttleder rapporterer til instituttstyret og dekan. Instituttleder skal ivareta den samlede økonomiske ramme som enheten forvalter og sørge for at gjeldende lønns- og personalpolitikk ved UiO blir fulgt opp. Det samme gjelder helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid (HMS) og interne kontrollsystemer ved enheten. Det er instituttleders ansvar å se til at de organisatoriske forhold legges best mulig til rette for instituttets aktiviteter.

Institutt for geofags viktigste utfordringer er å balansere faglig bredde og spesialisering innen forskning og utdanning. Ansatte og studenter skal ha tilgang på forskningsinfrastruktur av høy kvalitet, utvikle tverrfaglighet, tematisk og innovativ forskning og utdanning med utgangspunkt i instituttets disiplinære kompetanse. Instituttets undervisningstilbud har stor samfunnsmessig relevans, noe som gjør studentene attraktive på arbeidsmarkedet. Instituttleder skal ivareta faglig ledelse gjennom styring og utvikling av enhetens forskning, undervisningsressurser, forskningsformidling og øvrig virksomhet med sikte på å innfri faglige mål og gjennomføre forskningsstrategiske satsinger. Lederen skal fronte instituttets forskning og undervisning både eksternt og i universitetsmiljøet. Andre viktige arbeidsoppgaver er å utvikle et godt arbeidsmiljø, legge til rette for å oppnå gode resultater og motivere til samhandling. Instituttets leder må ha klare faglige og strategiske ambisjoner på vegne av instituttet og er ansvarlig for å utvikle, koordinere og implementere en vitenskapelig strategi på et høyt internasjonalt nivå.

### **Kvalifikasjonskrav**

Søkere bør fortrinnsvis ha professorkompetanse i geofag, men søkere med doktorgrad og sterk geofaglig kompetanse, erfaring fra forskning, undervisning og/eller faglig relevante virksomheter i privat og offentlig sektor vil også bli vurdert.

Det legges stor vekt på personlig egnethet, og den som tilsettes forventes å inneha betydelige evner til å kommunisere og samarbeide, virke samlende, motivere og utøve lederskap. Den som tilsettes må beherske et skandinavisk språk samt gode engelskkunnskaper både skriftlig og muntlig.

Universitetet ønsker flere kvinner i ledende stillinger, og kvinner oppfordres derfor spesielt til å søke stillingen.

I tillegg vil følgende kvalifikasjoner bli vektlagt i vurderingen av søkerne:

- God kjennskap til universitetssektoren
- God kjennskap til relevant nasjonal og internasjonal forskning og utdanning
- God forståelse for og erfaring med tverrfaglig forskning
- Evne til og erfaring med å bygge nettverk og allianser nasjonalt og internasjonalt
- Evne til å utvikle en ambisiøs vitenskapelig strategi for forskning og utdanning
- Erfaring fra strategisk arbeid og ledelse
- Dokumentert erfaring fra forsknings- og utdanningsledelse
- Erfaring med investeringer og drift av forskningsinfrastruktur
- Erfaring fra personalledelse/ledelse av forskningsgrupper
- Administrativ erfaring og kunnskap om HMS-spørsmål

- Erfaring med forskningsmidling

Lønn i stillingskode 1475 fastsettes etter individuell vurdering innenfor et spenn mellom kr 906 000 og kr 1 129 600, avhengig av kompetanse (Lønnstrinn 84-93)

Følgende skal legges ved søknaden:

- Motivasjonsbrev som viser hvordan søkeren skal bidra til å heve instituttet både nasjonalt og internasjonalt
- søknadsbrev
- CV
- vitnemål
- attester
- navn og kontaktinformasjon på 2 referanser (navn, tilknytning til søker, e-postadresse og telefonnummer)

UiO har en overtakelsesavtale for alle tilsatte med formål å sikre rettighetene til forskningsresultater m.m. I henhold til offentleglova § 25, 2. ledd kan opplysninger om søkeren bli offentliggjort selv om søkeren har anmodet om ikke å bli oppført på søkerlisten.

Kontaktinformasjon  
Dekan Morten Dæhlen

*Forslag til vedtak:*

*Instituttstyret vedtok at kunngjøringsteksten sendes Dekan ved Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet for godkjenning slik at Fakultetet kan lyse ut stillingen.*

**Sak 2020/17 Samarbeidsavtale (unntatt offentlighet)**

Sakstype:	Diskusjonssak
Saksnr:	2020/17
Møtedato:	24.04.2020
Saksbehandler:	Brit Lisa Skjelkvåle

## Sak 2020/18 Orienteringssak: Status for strategiprosessen og veien videre

Sakstype:	Orienteringssak
Saksnr:	2020/18
Møtedato:	24.04.2020
Saksbehandler:	Brit Lisa Skjelkvåle
	Vedlegg: Utkast til strategi

Strategiprosessen ved instituttet fikk en brå, men forhåpentligvis midlertidig stopp i forbindelse med korona-situasjonen og nedstengning av universitetet. Vår planlagte instituttsamling på Sanner hotell på Hadeland fra 11-12- mars ble avlyst kun et par dager før vi skulle ha reist. Ett av hovedtemaene på denne samlingen var nettopp strategien vår og det å få innspill til denne.

Vår hovedstrategi består av tre deler

- I. En generell innledende tekst som sier hvem vi er og hva vi vil
- II. En beskrivelse av et antall fagområder som omfatter vårt institutt. Dette skal erstatte teksten fra tidligere strategi som var basert på de enkelte seksjonene
- III. Mål med tiltak i strategiperioden. Denne planen bygger på Fakultetets strategi og de målene som er satt opp der for forskning, utdanning, kunnskap i bruk og arbeidsmiljø. Tiltakene er det i på geofag mener at vi bør gjøre.

På instituttsamlingen var det planlagt at vi skulle presentere utkastet til del I og ha en åpen diskusjon på denne delen. Dette skulle vi ha to gruppearbeid, først på del II og så på del III.

I dagens situasjon der det ser ut til å bli vanskelig med møter hvertfall fram til etter sommerferien må vi tenke litt nytt om hvordan vi skal organisere prosessen.

Jeg vil gjerne ha en åpen diskusjon med styret om hvordan dette kan gjøres.

*Forslag til vedtak:  
Instituttstyret anbefalte følgende:*

## Sak 2020/19 Årsrapport Lokalt arbeidsmiljøutvalg 2019 - LAMU

Sakstype:	Orienteringssak
Saksnr:	2020/19
Møtedato:	24.04.2020
Saksbehandler:	Anne Cathrine Modahl

Det er avholdt fire møter i Lokalt arbeidsmiljøutvalg ved Institutt for geofag i 2019; 7. februar, 6. juni, 26. september og 5. desember.

LAMU hadde følgende medlemmer i 2019:

Deltager	Funksjon	Representerer
Helge Hellevang	Medlem, Leder	Arbeidstaker
Hans Peter Verne	Varamedlem for Hellevang	Arbeidstaker
Gunborg Bye Fjeld	Medlem	Arbeidstaker
Marie Berstad	Varamedlem for Fjeld	Arbeidstaker
Muriel Erambert	Medlem	Arbeidstaker
Gudmund Dalsbø	Varamedl. Erambert til møtet 2/19	Arbeidstaker
Brit Lisa Skjelkvåle	Medlem	Arbeidsgiver
Anne Cathrine Modahl	Medlem	Arbeidsgiver
Thor Axel Thorsen	Medlem	Arbeidsgiver
Annik M. Myhre	Varamedlem til møtet 2/19	Arbeidsgiver
Kristoffer Sundsmoen	Medlem til møtet 2/19	Studentene
Joachim Austad,	Medlem fra møtet 3/19	Studentene
Gabriela Gundersen	Varamedlem fra møtet 3/19	Studentene
Åsgeir Seland t.o.m. møte 2/19	Sekretær til møtet 2/19	
Ann-Christin Jäger	Sekretær fra møtet 3/19	

### Følgende saker er behandlet i LAMU i 2019:

Ombygginger og oppgraderinger:

- Terminalstuer i ZEB-bygningen har fått nye skjermer.
- Flytting av MetOs fra Forskningsparken til Ullevaal stadion
- Prosjektering nye lokaler i Kristine Bonnevies hus
- Prosjektering av biblioteks-arealet
- Prosjektering av nytt kjøkken og pauseareal
- Jobbet for utbedring av taket i fjerde etasje i Geologibygningen for å forhindre ytterligere lekkasjer
- Bedt om vurdering av sopp og muggskader i fjerde etasje i Geologibygningen.
- Romplan for GeoG-gruppen
- Utsmykning i auditorium 1 med sjøskorpion og fiskeøgle fra NHM

Uønskede hendelser:

- Kontroll av skjeggkre i Geologibygningen, noen tilfeller funnet. Oslo veggdyrkontroll satt ut feller og lagt ut gift, men ingen skjeggkre ble funnet
- Fall i foajeen på grunn av vann på gulvet. Gummimatte på gulvet ble lagt ut
- Ventilasjonsanlegg som ble skrudd av uten forvarsel medførte at avtrekkskap på flere laboratorier ikke fungerte
- Vannlekkasje på Kjemilaboratoriet
- Gjentakende store vannlekkasjer i fjerde etasje medførte at to rom måtte evakueres

Oppfølging av avtale med Bedriftshelsetjenesten 2019:

- Ombygging av biblioteks-areal til kontor og møterom
- Ergonomisk gruppeveiledning for ca. 20 personer med påfølgende individuell oppfølging ved behov
- Belysningsmåling i gang og hoved-trappeløp i Geologibygningen
- TBE-vaksine for ansatte og studenter i felt
- Arbeidsplassvurderinger

Øvrige saker:

- Sykefravær 2019– statistikk
- Romsituasjonen i Geologibygningen
- Vernerunde 2019 – Fokus på el-sikkerhet i 2-4 etasje i Geologibygningen
- MN-fakultetets handlingsplan HMS 2019
- Ledelsens gjennomgang 2018
- Valg av verneombud for PGP
- HMS-kurs
- Støyrapport for tynnsliplaboratoriet
- UiOs rapport om inkluderende arbeidsliv

**Forslag til vedtak:**

*Instituttstyret tok Årsrapporten for Lokalt Arbeidsmiljøutvalg til orientering*

## Sak 2020/20 Orienteringssaker

Sakstype:	Orienteringssaker
Saksnr:	2020/20
Møtedato:	24.04.2020
Saksbehandler:	Brit Lisa Skjelkvåle
Vedlegg:	

**a. Romsituasjonen på instituttet**

**b. Informasjon fra instituttleder**

***Forslag til vedtak:***

*Instituttstyret tok sakene til orientering*