**Referat fra møte i LAMU, 10.04.2019.**

Tilstede: Trenton Schultz (vara verneombud midlertidige vitenskapelig ansatte ), Elise Lystad (studentobservatør), Ellen Munthe-Kaas (instituttleder), Øystein Christiansen (ledende verneombud), Cecilie Mellingsæter Sundet (kontorsjef), Jan Hovde (observatør, EA), avd.leder Pål Fredrik Bugge (observatør EA), Kristin Bråthen (Arbeidstakerrepresentant Teknisk-administrativt ansatte), Yngve Lindsjørn (verneombud for fast vitenskapelig ansatte), Viktoria Stray (arbeidstakerrepresentant vitenskapelig ansatte), Katja E. Andersson (HMS-koordinator).

**19/1 V – Referat fra møte 10.09.18.**

Godkjent

**19/02 O Valg av verneombud m. vara ved IFI**

Det er sendt ut epost til alle ansatte den 20.03. om valg til nye representanter med vara til de 4 verneområdene ved IFI.

**19/03 O – Nye hjertestartere på Ole-Johan Dahls hus.**

Det er utplassert to nye hjertestartere på bygget, DefibTech DDU-100

Øystein orienterte om to nye hjertestartere utplassert i OJD, en i korridor ved Simula i 1.etg hvor det tidligere har vært hjertestarter, og en i heislobbyen i 6.etg. Disse må registreres i hjertestarter-registeret, kan meldes inn til EA sentralt som ordner dette videre. Send evt mail til Pål Fredrik på EA for spørsmål.

**19/04 O Avviksmeldinger**

Siden sist møte i LAMU er det kommet inn 2 avviksmeldinger i CIM systemet.

Avvik 1 i Sonen, her har det blitt utbedret noe i forkant av LAMU-møtet. Skapet som hevdes åpent stod med nøkkel i døra. Spørsmål om nøkkelen bør oppbevares et separat sted, mulig resepsjonen i 1. etg? Rutiner må sees på, Ellen holder et lite tak i det.

Avvik 2 gjelder heisstanser. Midtheisen i D-oppgangen (tårnet) er tatt ut av drift, og skal utbedres mot sommer/høst 19. Bør dette merkes for å unngå irritasjon eller inntrykk av at heisen står grunnet feil? EA følger opp.

**19/05 V - Gjennomgang av brannvernutstyr, ROBIN-lab**

Brannslokningsapparater på ROBIN må oppdatereres.

EA har fått forespørsel om innkjøp og serviceavtale, samt plassering, som avtalt på møte. Må følges opp til høsten.

EVT:

* Parkering I kjelleren, SINTEFS plasser og rot.

EA har utplassert en del utstyr på noen av plassene, dette skal ryddes og utbedres. Ved A-oppgangen står det en defekt truck som opptar tre plasser. EA fjerner denne og setter opp skilt med «reservert håndtverkere» under vårrengjøringen.

SINTEF-plassene: Vi må sende mail til EA-forvaltning og høre om de har oversikt over leieforholdet til SINTEF. Kan de evt. Ta noen plasser som ikke er så attraktive?

* Unisextoaletter?

Kontorsjef har fått forespørsel om enkelttoaletter i områder med overrepresentasjon av kvinner/menn. Kan disse gjøres unisex? Øystein redegjorde for at arbeidsmiljøloven har krav om kjønnsdelte toaletter, samt at hver etasje har unisex-toalett i tillegg. EA holder i saken, det er et toalett i 3.etg som knapt benyttes grunnet nevnte problemstilling.

* Prosjektorer og utstyr i auditorium Siimula.

Prosjektoren har fusket en del. Dette skal være utbedret per. 10.04. og en prosjektor er flyttet fra Smalltalk til Simula av denne grunn. Det kommer også nytt utstyr over sommeren.

Ønske om bedre kommunikasjon mellom trådløse brett/maskiner og prosjektor, så man kan bevege seg rundt. Her bør det kartlegges hva slags utstyr man ønsker å benytte, og melde dette inn til drift(Terje Knudsen (MAC, Windows, evt. hvilken programvare man ønsker å benytte på hva slags maskin).