

## Protokoll fra Instituttstyret

**Tid: torsdag 26.9.2019, kl. 14.15-16.15**

**Sted: Styrerommet, Ole-Johan Dahls hus**

**Tilstede:** Andreas Austeng, Lars Håkedal, Oddvar Hesjedal, Markus Baraa Pedersen, Julie Eldøy, Petter Nielsen, Ellen Munthe-Kaas. Ragnhild Kobro Runde deltok som observatør.

**Fra administrasjonen:** Cecilie M. Sundet (referent), Dalibor Bosnjak og Geir Ulvestad (fra økonomi), Helene B. Jansen (HR-rådgiver).

**Forfall:** Alma Culén, Terje Aksel Sanner.

### Saksliste:

#### 31/19 Godkjenning av innkalling

**Vedtak:** *Innkallingen ble godkjent.*

#### 32/19 Vurdering av de møtende styrerepresentantenes habilitet i forhold til de saker som omhandles på dagens møte

**Vedtak:** *Ingen inhabilitet ble meldt.*

#### 33/19 Protokoll fra styremøte 14.3.2019

**Vedtak:** *Protokollen godkjennes.*

#### 34/19 Økonomi og prognose 2. tertial 2019

**Vedtak:** *Andretertialrapport og prognose tas til etterretning. Oversikt over økonomisk handlingsrom skal vedlegges alle saker som påvirker handlingsrommet, herunder også reutlysning av stillinger.*



**35/19 Innstilling til brofinansiert fast stilling som førsteamanuensis ved NANO-gruppen**

**Vedtak:** Styret ber bedømmelseskomiteen om å foreta en innbyrdes rangering av Mehdi Azadmehr og Kristian Kjelgård basert på utlysningstekstens fem uthevede vurderingskriterier før endelig styrebehandling av stillingen.

**36/19 Innstilling til brofinansiert fast stilling som førsteamanuensis i nettverk ved DIAS-gruppen**

**Vedtak:** Styret anmoder fakultetet om å tilsette Özgü Alay som førsteamanuensis ved Institutt for informatikk. Dersom Alay takker nei til stillingen, tilbys stillingen til Arash Asadi.

**37/19 Innstilling til brofinansiert fast stilling som førsteamanuensis i distribuerte systemer ved DIAS-gruppen**

**Vedtak:** Styret anmoder fakultetet om å tilsette Boris Koldehofe som førsteamanuensis ved Institutt for informatikk. Dersom Koldehofe takker nei til stillingen, tilbys stillingen til Amirhosein Taherkordi.

Styret vil spesielt berømme kvaliteten på bedømmelseskomiteens rapport og anbefaler at det med utgangspunkt i denne utarbeides en mal som kan benyttes av fremtidige bedømmelseskomiteer.

**38/19 Innstilling til fast stilling som førsteamanuensis i digitalisering ved DigEnt-gruppen**

**Vedtak:** Styret anmoder fakultetet om å tilsette Miria Grisot som førsteamanuensis ved Institutt for informatikk. Dersom Grisot takker nei til stillingen, tilbys stillingen til Terje Aksel Sanner.

**39/19 Brofinansiert fast stilling som førsteamanuensis i programmering ved PSE-gruppen - forslag til utlysningstekst**

**Vedtak:** Styret slutter seg til det foreliggende forslag til utlysningstekst med de endringer som fremkom i møtet. Styret overlater til instituttleder, i samråd med leder for PSE-gruppen, å utforme endelig utlysningstekst.

**40/19 Utlysning av fast stilling som førsteamanuensis i informatikdidaktikk ved PSE-gruppen - omgjøring til lektorstilling**

**Vedtak:** Det faglige fokuset foreslått i begrunnelsen for omgjøring til lektorstilling, passer bedre for en tidsbegrenset prosjektstilling. Det legges fortsatt opp til at det på sikt utlyses en fast vitenskapelig stilling innen fagområdet.

**41/19 Utlysning av fast stilling som førsteamanuensis i digitalt entreprenørskap ved DigEnt-gruppen****Vedtak:**

1. *Det lyses ut en stilling som førsteamanuensis i digitalt entreprenørskap på DigEnt-gruppen.*
2. *Styret slutter seg til det foreliggende forslag til utlysningstekst med de endringer som fremkom i møtet. Styret overlater til instituttleder, i samråd med leder for DigEnt-gruppen, å utforme endelig utlysningstekst.*

**42/19 Utlysning av fast stilling som førsteamanuensis ved ROBIN-gruppen**

**Vedtak:** *Eventuell reutlysning av stillingen må ses i sammenheng med allerede utlyste stillinger i maskinlæring og hvilke forskningsgrupper disse stillingene tilfaller. I tillegg bør forslag om reutlysning av stillinger og utlysning av nye stillinger forankres i de nye seksjonene. Saken utsettes i påvente av nødvendige avklaringer knyttet til disse forbeholdene.*

**43/19 Orienteringer**

- Status arbeid med nye seksjoner ved instituttet: Nye forskningsseksjoner og innplassering av personale i disse er innmeldt til sentraladministrasjonen. Nye seksjonsledere er utpekt.
- SFI-søknader til NFR, status ved søknadsfristens utløp: Instituttet er involvert i totalt 13 søknader - 4 som koordinator/prosjekteier og 9 som partner.
- Videre arbeid med handlingsplan 2019-2021: Instituttleder redegjorde kort.
- Status stillingsplan: Statusgjennomgang ble utsatt til neste styremøte.

**44/19 Eventuelt**

- Neste styremøte er 7. november kl. 12:15.

Oslo, 7. oktober 2019 - Ceclie Mellingsæter Sundet, referent