

## Skjema for å opprette, endre og legge ned emner

<b>Emnekode:</b> KJM2500	<b>Opprette nytt emne:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Gå til punkt 1.1.	<b>Endre eksisterende:</b> <input type="checkbox"/> Gå til punkt 2.1.	<b>Legge ned eksisterende:</b> <input type="checkbox"/> Gå til punkt 3.1.
-----------------------------	--	---	---

**1. Opprette nytt emne:**

<b>1.1.</b> Er emnet erstatning for annet emne?	Ja: <input type="checkbox"/>	Nei: <input checked="" type="checkbox"/>
<b>1.2.</b> Hvis ja, hvilket emne?		
<b>1.3.</b> Skal emnet klones? Hvis ja, spesifiser differensiering i aktuelle punkter i skjemaet (punktene 5., 10.-14., 16.-18.)	Ja: <input type="checkbox"/>	Nei: <input checked="" type="checkbox"/>
Gå videre til punktene 4. – 19.		

**2. Endre eksisterende emne:**

<b>2.1.</b> Når skal endringen gjelde fra?	Årstill: <input type="text"/>	Høst: <input type="text"/>	Vår: <input type="text"/>
<b>2.2.</b> Ved navneendring, skal endringen ha tilbakevirkende kraft?	Ja: <input type="checkbox"/>	Nei: <input type="checkbox"/>	
<b>2.3.</b> Er emnet klonet?	Ja: <input type="checkbox"/>	Nei: <input type="checkbox"/>	
Gå videre til punktene 4. – 19. og fyll ut punktene som er relevante for endringen.			

**3. Legge ned eksisterende emne:**

<b>3.1.</b> Siste semester for undervisning:	Årstill: <input type="text"/>	Høst: <input type="text"/>	Vår: <input type="text"/>
<b>3.2.</b> Siste semester for eksamen (husk at studentene har rett til å avlegge avsluttende eksamen i 2 år etter at emnet ble undervist for siste gang)	Årstill: <input type="text"/>	Høst: <input type="text"/>	Vår: <input type="text"/>
<b>3.3.</b> Er emnet klonet?	Ja: <input type="checkbox"/>	Nei: <input type="checkbox"/>	
<b>3.4.</b> Skal klonen også legges ned?	Ja: <input type="checkbox"/>	Nei: <input type="checkbox"/>	
<b>3.5.</b> Siste semester for undervisning og eksamen for klonen?			

<b>4. Emnenavn</b> Hva skal emnet hete? Husk at emnenavnet må være på bokmål, nynorsk og engelsk.	Bokmål:	Syntese og karakterisering	
	Nynorsk:	<b>Syntese og karakterisering</b>	
	Engelsk:	<b>Synthesis and characterisation</b>	
<b>5. Forslag til emnekode</b> Se retningslinjer	Hovedemne:	<b>KJM2500</b>	
	Eventuell klon:		
<b>6. Studiepoeng</b>	10 <input checked="" type="checkbox"/>	Hvis annet, spesifiser og argumenter:	
<b>7. Når skal emnet undervises?</b>	Semester:	Høst: <input type="checkbox"/>	Vår: <input checked="" type="checkbox"/>
	Regelmessig:	Ja: <input checked="" type="checkbox"/>	Nei: <input type="checkbox"/>

	Første gang:	Årstall: 2019	Høst:		
	Siste gang: (hvis du vet)	Årstall:	Høst:		
			Vår:	x	
<b>8. Undervisningsspråk</b>	Norsk:	<input checked="" type="checkbox"/>			
	Norsk (engelsk på forespørsel):	<input type="checkbox"/>			
	Engelsk:	<input type="checkbox"/>			
	Annet, spesifiser:				
<b>9. Kort om emnet</b> Gi en kort og konkret beskrivelse av det faglige innholdet i emnet: Hva handler dette emnet om? Skriv 2-3 fullstendige setninger.	Emnet gir en fordypning i praktisk arbeid i syntese og karakterisering av organiske og uorganiske forbindelser samt biokjemiske arbeidsmetoder. Det praktiske arbeidet underbygges av teori. Emnet gir en godt grunnlag i laboratorieferdigheter for eksperimentelle prosjekt- og masteroppgaver.				
<b>10. Hva lærer du?</b> Hva kan studenten etter å ha fullført emnet? Skriv i tråd med Kvalifikasjonsrammeverket. Det bør være maksimalt 4-6 mål, og det kan være kunnskapsmål, ferdigheter og generell kompetanse. Se fakultetets retningslinjer: <a href="http://www.uio.no/for-ansatte/arbeidsstotte/sta/enheter/mn/emner-program/emner/mn-retningslinjer-emner.html">http://www.uio.no/for-ansatte/arbeidsstotte/sta/enheter/mn/emner-program/emner/mn-retningslinjer-emner.html</a>	Hovedemne: Etter at du har tatt emnet har du <ul style="list-style-type: none"> <li>• kunnskap om fremstilling av forbindelser.</li> <li>• kunnskap om identifisering (krystalstruktur og kjemisk sammensetning) av forbindelser.</li> <li>• kunnskap om metoder for å rense og bestemme renhet av forbindelser.</li> <li>• kjennskap til vanlige metoder og teknikker generelt som er tilgjengelige for syntese og karakterisering av forbindelser i ulike aggregattilstander.</li> <li>• behersker du laboratoriejournalføring samt HMS-evalueringer av planlagt eksperimentelt arbeid.</li> <li>• kan utarbeide fullstendige vitenskapelige rapporter.</li> </ul>				
	Eventuell klon:				
<b>11. Opptak og adgangregulering</b> Hvis emnet er forbeholdt studenter med opptak på bestemte programmer eller ikke er åpent for enkeltemnestudenter ved ledig kapasitet, må dette komme tydelig frem. Hvis emnet har kapasitetsbegrensning skal det stå i emnebeskrivelsen med tydelig beskrivelse av eventuell rangering. Hvis emnet er klonet må rangeringsreglene gjelde for maks antall studenter på begge emner.	Antall plasser: 20  Prioritet til bachelorstudenter på programmet Kjemi og biokjemi.				
<b>12. Obligatoriske forkunnskaper</b> Er det emner som må være bestått for at studenten skal kunne ta gjeldende emne, og for å bruke emnet i en grad? Husk HMS-emner.	Hovedemne: Bestått KJM1101. Godkjente laboratoriekurs i KJM1111, KJM1121 og KJM1140  Eventuell klon:				
<b>13. Anbefalte forkunnskaper</b> Bygger emnet på andre emner?	Hovedemne: Bestått KJM1111, KJM1121 og KJM1140. Godkjent laboratoriekurs i KJM1130 og KJM2400  Eventuell klon:				

<b>14. Overlapp i studiepoeng mot andre emner?</b> I så fall – hvilke emner og hvor stort i hele studiepoeng er overlappet (kun overlapp på tre studiepoeng eller mer registreres)? Overlapp mot nedlagte emner bør også tas med.	Hovedemne:	
	Eventuell klon:	
<b>15. Antall eksamensforsøk</b> Hvilke emner skal dette emnet ses i sammenheng med ved praktisering av regelen om tre eksamensforsøk?  I emnebeskrivelsen i Vortex skrives dette inn i fritekstfeltet i «Trekk fra eksamen».		
<b>16. Undervisning</b> Undervisningsformene gjenspeiler læringsmålene og vurderingsformen. Hva slags obligatoriske og ikke-obligatoriske aktiviteter består undervisningen av? Antall timer og undervisningsformer (forelesning, lab, gruppe, osv.). Hvis emnet har lab./felt, husk fellestekst om forsikring og krav om beståtte HMS-emner før deltagelse på lab./felt. Hvis emnet har obligatoriske oppgaver, hvor lenge er disse gyldige hvis de er godkjente? Det må stå om det er obligatorisk oppmøte på første forelesning eller liknende.	Hovedemne: Emnet består av tre deler (organisk, uorganisk og biokjemi). I hver del gis det ca. 10 forelesninger/seminarer og et obligatorisk laboratoriekurs på ca. 40 timer. For hver del må laboratoriekurset være utført og rapport innlevert for å kunne gå opp til deleksamen.	
	Eventuell klon:	
<b>17. Eksamen</b> Hvis emnet har flere deleksamener, må det komme fram hvordan de ulike delene teller og om hver del må være bestått. Husk å oppgi dersom det f.eks er oppgaver som må være godkjent før eksamen. Skal det være digital-, hjemme-, skole-, muntlig eksamen?	Hovedemne: Tre deleksamener (rapport/muntlig/praktisk) som hver teller en 1/3 av slutt karakteren. For hver del må laboratoriekurset være utført og rapport innlevert for å kunne gå opp til deleksamen.	
	Eventuell klon:	
<b>18. Hjelpemidler</b>	Nei: <input type="checkbox"/>	Ja: <input checked="" type="checkbox"/>
	Spesifiser: Godkjent kalkulator	
<b>19. Eksamensspråk</b>	Du kan besvare eksamen på norsk, svensk, dansk eller engelsk. <input checked="" type="checkbox"/>	
	Dersom emnet undervises på engelsk vil det bare tilbys eksamensoppgavetekst på engelsk.  Du kan besvare eksamen på norsk, svensk, dansk eller engelsk. <input type="checkbox"/>	

	Eksamensoppgaven blir gitt på engelsk, og du skal besvare eksamenen på engelsk. <input type="checkbox"/>		
	Annet, spesifiser:		
<b>20. Karakterskala</b>	Hovedemne:	Bestått/ikke bestått:	A – F:
		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Eventuell klone:	Bestått/ikke bestått:	A – F:
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>21. Adgang til ny og utsatt eksamen</b> Utsatt eksamen = for studenter med gyldig fravær. Ny eksamen = for studenter som ikke består eller avbryter eksamen.  NB! Alle 1000-emner tilbyr utsatt og ny eksamen.	Utsatt og ny eksamen. <input type="checkbox"/>		
	Ny og utsatt eksamen, Studenter som trekker seg under eksamen blir ikke tilbudt ny eksamen. <input checked="" type="checkbox"/> (ny eksamen hvis stryker, men ikke hvis trekker seg)		
	Utsatt, men ikke ny eksamen. Det tilbys ikke ny eksamen til studenter som har trukket seg under ordinær eksamen, eller som ikke har bestått. <input type="checkbox"/>		
<b>22. Forslag til pensum</b> Til bruk for godkjenning lokalt Pensum skal skrives inn i semestersiden for emnet.	Hovedemne: Kompendier, forelesningsnotater		
	Eventuell klon:		

Skjema sender du til undervisningsutvalget eller tilsvarende organ ved instituttet ditt for saksbehandling. Har du spørsmål om utfylling av dette skjemaet, ta kontakt med utdanningsleder ved instituttet ditt eller sekretæren for undervisningsutvalget.

<b>Generelle opplysninger, fylles ut av studieseksjonen i samarbeid med faglærer på instituttet, for saksbehandling på fakultetet:</b>			
23. Opprettingen, endringen, nedleggingen er godkjent i for instituttet rett organ på instituttet (legg gjerne ved lenke til referat fra møte)			
24. Beskriv kort bakgrunn for opprettingen, endringen, nedleggingen?			
25. Hvilke studenter (studieretter)/programmer er emnet for?			
26. Er emnet obligatorisk eller anbefalt i et/flere studieprogram?	Ja <input type="checkbox"/>	Nei <input type="checkbox"/>	Hvilke(t)?
27. Hvis emneansvaret er delt mellom flere institutter, er det inngått nødvendige avtaler med hensyn på ressurser? Spesifiser gjerne.	Ja <input type="checkbox"/>	Nei <input type="checkbox"/>	Spesifiser:
28. Er alle involverte programmer/institutter informert? Hvis ja, hvordan?	Ja <input type="checkbox"/>	Nei <input type="checkbox"/>	Hvordan?
29. Hvordan blir studenter informert/ ivaretatt?			
30. Får opprettingen, endringen, nedleggingen andre konsekvenser? Hvis ja, hvilke?	Ja <input type="checkbox"/>	Nei <input type="checkbox"/>	Hvilke(t)?