

## **Referat fra Instituttstyret**

**Torsdag 6. februar 2020**

**Tilstede:** Einar Uggerud, Helmer Fjellvåg, Mats Tilset, Ute Kregel, Tom Thorsen, Keerthana Balashankar, Christian Elias Anderssen Dalan, Selvea Antoun (sak 3) og Line Altern Halvorsen Valbø (referent).

**Forfall:** Astrid H. Myrset og Frøydis Sved Skotvoll

Velkommen til nye styrerepresentanter:

Frøydis Sved Skottvoll (åremåltilsatte), Helmer Fjellvåg (ny nestleder) og for studentene: Keerthana Balashankar (leder KFU) og Christian Elias Anderssen Dalan (nestleder KFU).

### **SAK 01/20 Godkjenning av innkalling og dagsorden, saker til eventuelt Vedtak:**

Instituttstyret godkjenner innkalling og dagsorden.

### **SAK 02/20 Resultat 2019, Budsjett 2020 og prognose for årene 2020-2024** Instituttleder lag frem og gjennomgikk forutsetningene for den nye fem-års perioden.

#### **Vedtak:**

Styret tar budsjett for 2020 til etterretning.

### **SAK 03/20 HMS, Årsrapport for 2019 og Handlingsplan for 2020**

Kontorsjefen orienterte om de mest sentrale sakene i året som gikk og la frem forslag til handlingsplan for kommende år.

#### **Vedtak:**

Styret tar årsrapporten for 2019 og Handlingsplan for 2020 til etterretning med de endringer som kom frem i møtet.



**Utsatt SAK 22/19 Kunngjøring av fast stilling som avdelingsingeniør ved Kjemisk institutt, Massespektrometrlaboratoriet**

Avdelingsingeniøren som utfører analysene går snart av med pensjon. Av hensyn til opplæring og overlapp, anmodes det om snarlig utlysning av stillingen.

**Vedtak:**

Instituttstyret slutter seg til anmodningen fra instituttleder om å starte utlysningen av en fast stilling som avdelingsingeniør ved massespektrometrlaboratoriet med kjemifaglig kompetanse, med de tillegg som ble foreslått til kunngjøringsteksten.

**SAK 04/20 Forlenget tilsetting i professor II, delstilling, Seksjon for uorganisk materialkjemi**

Bjørn Chr. Hauback har vært ansatt som professor II ved Kjemisk institutt siden 2018. Haubacks faglige kompetanse med bidrag til undervisning og veiledning samt hans innsikt i avanserte nøytronanlegg, er svært verdifull for instituttet.

**Vedtak:**

Instituttstyret slutter seg til anmodningen fra seksjonsleder og ber MN-fakultetet om å fatte vedtak i henhold til denne slik at Bjørn Chr. Hauback kan fortsette i en professor II-stilling for perioden 01.05.2020-30.04.2023. Stillingen er forbeholdt avklaringer vedrørende finansiering.

**SAK 05/20 Forlenget tilsetting i førsteamanuensis II, delstilling (20%), Seksjon for uorganisk materialkjemi**

Spyridon Diplas har vært ansatt i en førsteamanuensis delstilling (20%) ved Kjemisk institutt siden 2011. Diplas' kompetanse innen XPS-instrumentet er sentral i forhold til å lære opp og tilrettelegge for bruk av teknologien for KI- og SMN-ansatte.

**Vedtak:**

Instituttstyret slutter seg til anmodningen fra seksjonsleder og ber MN-fakultetet om å fatte vedtak i henhold til denne slik at Spyridon Diplas kan fortsette i en førsteamanuensis delstilling (20%) for perioden 01.02.2020-31.01.2023. Stillingen er forutsatt deling av lønnsmidlene med SINTEF.

## **SAK 06/20 Administrasjonsreglementet og oppdatering av delegasjonsdokumentene for Kjemisk institutt**

Vårt forrige reglement og delegasjonsdokumenter ble sist revidert i 2016. Siden den gang er det gjort organisatoriske og praktisk grep for å møte den nye hverdagen for både institutter og fakultetet. Instituttets administrasjonsreglement er uendret per nå, men delegasjonsdokumentene trenger revidering.

**Vedtak:** Instituttstyret tar endringene til etterretning

### **Orienteringssaker:**

- **O-Sak 1: Status, Fagstrategisk plan, utkast til mandat**
  - Frist for CV/vedlegg: 3. mars. Seksjonslederne (møte 13. feb.) bør vurdere hvordan utdannelseskomponenten bør vises for seksjonen.
  
- **O-Sak 2: Status utlyste stillinger:**
  - Bioanalytisk kjemi – 2019/7986, siste intervju 14. feb.
  - Polymersyntese – 2019/4068, vurdering av siste kandidat feb./mars
  - «Batteri-stillingen» - 2019/4451 – bedømmelse snart klar, deretter intervjuer
  - Elektrokjemi – 2019/13394, 9 søkere. Forslag til bedømmelseskomité behandles på sirkulasjon, se vedlegg i e-post. Frist for tilbakemelding, tirsdag 11. feb. 2020, kl. 15, til Line.
  - Miljøanalyse - 2019/13751, søknadsfrist 15. feb.

**Møteplan for våren:** Torsdag 2. april og Torsdag 18. juni 2020, kl. 14-16.

### **Eventuelt**

- Oppfølging av MNs ledersamling på Holmen: Instituttleder vil diskutere veien videre og tiltak med seksjonslederne i møtet 13. feb.
- Ønske om at instituttet starten en diskusjon om hvordan vi kan gjøre forskningen vår med robust.
- Oppfølging etter brannen: Politiet har konkludert uten at de vet årsaken til brannen. Videre oppfølging vil skje opp mot og i samråd med Eiendomsavdelingen.

Einar Uggerud  
Instituttleder