

## Referat fra IDF-møte 12. oktober 2022

Møtetidspunkt: kl. 13.00 – 14.30, i styrerommet (V349) Fysikkbygningen, Blindern.

---

Tilstede fra organisasjonene:

Terje Grønås	Akademikerne
Olav Stanley Kyrvestad	Akademikerne
Stein Michael Storleer	Akademikerne
Ole Dolholt	NTL
Gabrielle Tandberg	NTL
Belinda Eikås Skjøstad	Forskerforbundet
Ariel Sevendal	Parat

Tilstede fakultetsverneombud: Halvor Dolva

Tilstede fra fakultetet: Dekan Solveig Kristensen, fakultetsdirektør Jo Døhl, seksjonssjef HR Kine Lundhagen Hesselroth, Ørjan Pretorius (ref.)

Til sak O-20/22: instituttleder for Naturfagsenteret Merethe Frøyland

Til sak O-25/22 og ekstra sak: økonomileder ved MN Helen Michele Nylænder

---

**O-20/22 Orientering om Observatoriet v/ leder for Naturfagsenteret Merethe Frøyland**  
Instituttleder Merethe Frøyland ved Naturfagsenteret orienterte om hvordan Observatoriet er tenkt brukt fremover.

**D-21/22 Drøftingssak fornying av avtale om gjennomsnittsbregning v/HR-leder Kine L. Hesselroth**

Seksjonssjef Kine Lundhagen Hesselroth gjennomgikk ny avtale for gjennomsnittsberegning av arbeidstid hvor endringen er gyldighet for perioden som er satt til 3 år.

NTL henviste til Arbeidsmiljøloven og til Arbeidstilsynet hvor det er krav om at en avtale om gjennomsnittsberegning skal være gjenstand for årlig drøfting. Parat kommenterte at det har vært utfordringer for ansatte å registrere arbeidstiden i systemet.



Akademikerne kommenterte at USIT har lignende ordning så det kan være nyttig å undersøke hvordan de fører arbeidstid.

Avtalens gyldighetsperiode korrigeres fra tre til ett år.

Ingen ytterlige kommentarer til drøftingen av arbeidsplanen som er fremmet og arbeidsgiver anser arbeidsplanen som ferdig drøftet.

### **O-22/22 Orientering om styresaker v/ dekan Solveig Kristensen**

Dekan Solveig Kristensen gjennomgikk styresakene til Fakultetsstyremøte 17. oktober. Forskerforbundet kommenterte til styresak om fakultetets økonomiske situasjon at signalene i det sentrale IDF-møte var at økonomien for UiO er god og at det er et underforbruk. Dette kan kanskje ikke kobles direkte til MN overforbruk, men bør MN undersøke om midler kan fordeles annerledes på UiO for å avhjelpe situasjonen? Forskerforbundet var generelt urolig for den økonomiske situasjonen på MN, og de deler bekymring for den manglende tildeling av Fripro-midler i 2023 og de urolige tider knyttet til forskningsfinansiering. Akademikerne var opptatt av å få videre informasjon om hvilke tiltak som ville iverksettes på bakgrunn av HMS-årsrapporten.

### **O-23/22 Orientering om asbest IBV v/Fakultetsdirektør Jo Døhl**

Fakultetsdirektør Jo Døhl gjennomgikk status i asbestsaneringen i Kristin Bonnevis hus hvor Institutt for biovitenskap holder til. Prosjekteier ved UiO, Eiendomsavdelingen (EA), har orientert fakultetet om at prosjektet skal være ferdig i løpet av 2025. Den nye fremdriftplanen vil gi bruker større fleksibilitet i den daglige driften med bedre tid til planlegging og forutsigbarhet. Per i dag er 2.etasjen ferdigstilt. Arbeidet med 3.etasje vil foregå gjennom 2023.

Forskerforbundet poengterte at informasjon til de ansatte for å skape forutsigbarhet er essensielt. De må informeres om det overordnede tidsperspektivet for antatt ferdigstilling av prosjektet, men også løpende.

NTL etterspurte hvilke bygg hos MN som det er asbest.

Fakultetsdirektør Jo Døhl besvarte med at dette er etterspurt hos EA og at EA vet hvilke bygg det er asbest i men hvor asbesten er vet de ikke.

Seksjonssjef Kine Lundhagen Hesselroth kommenterte EA skulle komme med mer informasjon om asbest og retningslinjer for bruk. Arbeidsgiver følger opp saken med EA.

### **O-24/22 Orientering om UiO IT v/Fakultetsdirektør Jo Døhl**

Fakultetsdirektør Jo Døhl orienterte om status for UiO IT. Det har vært gjennomført allmøte og alle ansatte som skal flyttes over har hatt møte med sin nye leder. Det skal også gjennomføres en felles samling 24.november. Fra MN sine enheter så er det kun kjemisk- og farmasøytisk institutt som har avgitt ressurser inn til UiO IT.

Akademikerne kommenterte at det er har vært spilt inn at det skal være en budsjett nøytral innføring.

Fakultetsdirektør Jo Døhl besvarte at de ressurser som er overført er overført med midler.

Seksjonssjef Kine Lundhagen Hesselroth kommenterte at UiO IT er en sak for neste IDF-møte.

#### **O-25/22 Orientering om MNs økonomiske situasjon v/ økonomileder Helen Michele Nylænder**

Økonomileder ved MN Helen Michele Nylænder orienterte om MNs økonomiske situasjon per 2.tertial 2022.

#### **Ekstra sak: Orientering om endringer i prosjektøkonomienheten v/ økonomileder Helen Michele Nylænder**

Økonomileder ved MN Helen Michele Nylænder orienterte om endringen i prosjektøkonomienheten ved MN fakultetet.

Forskerforbundet kommenterte at enkelte kan ha opplevd det som en omorganisering og en prosess noen ansatte har opplevd har gått for fort og uten særlig grad av medvirkning. Det er viktig med tidlig og god informasjon underveis i slike prosesser.

#### **O-26/22 Eventuelt og saker som ønskes tatt opp på neste møte**

Akademikerne kommenterte at frekvensen på IDF-møtene på MN fakultetet er veldig få i forhold til hva andre fakultetet har. Seksjonssjef Kine Lundhagen Hesselroth vil ta med innspillet når møteplanen for IDF-møtene for 2023 settes.

Oslo, 13.10.2022  
Ørjan Pretorius (ref.)