

Referat fra IDF-møte 30.november 2022

Møtetidspunkt: kl. 10.00 – 12.00, i styrerommet (V349) Fysikkbygningen, Blindern.

Tilstede fra organisasjonene:

Terje Grønås	Akademikerne
Olav Stanley Kyrvestad	Akademikerne
Ole Dolholt	NTL
Belinda Eikås Sjøstad	Forskerforbundet
Ariel Sevendal	Parat

Tilstede fakultetsverneombud: Halvor Dolva

Tilstede fra fakultetet: Dekan Solveig Kristensen, fakultetsdirektør Jo Døhl, seksjonssjef HR Kine Lundhagen Hesselroth, Torunn Standal Guttormsen (ref.)

Til sak I-34/22: HMS- koordinator Ørjan Pretorius

Til sak I-36/22: økonomileder ved MN Helen Michele Nylænder

I-27/22 Asbest generelt og IBV spesielt v/ Eiendomsavdelingen og Fakultetsdirektør Jo Døhl

Representant fra eiendomsavdelingen uteble. Fakultetsdirektør Jo Døhl informerte om status på asbestsaneringen på IBV og om at man skal ha en dialog med Eiendomsavdelingen (EA) om videre håndtering. Se vedlagte presentasjon.

Forskerforbundet lurte om kommunikasjonen rundt asbestsaneringen også har vært på engelsk?

Fakultetet mener at det har blitt informert både på engelsk og norsk, men sjekker dette med IBV.

I-28/22 UiO IT v/Fakultetsdirektør Jo Døhl

Fakultetsdirektør Jo Døhl orienterte om UiO IT og den nye organiseringen som trer i kraft 01.01.2023. Se vedlagt presentasjon.

Parat uttrykte bekymring for at ansatte som var overført til USIT, men bli sittende fysisk på samme sted, ville få mange direkte henvendelser som tidligere.



Fakultetsadministrasjonen

Postadr.: Postboks 1032 Blindern, 0315 Oslo

Kontoradr.: Sem Sælands vei 24

Telefon: 22 85 52 00

Telefaks: 22 85 63 39

postmottak@mn.uio.no

Org.nr.: 971 035 854

NTL spurte om hvilke arbeidsoppgaver som skal betjenes av ny IT organisasjon?

Fakultetsdirektøren mente at arbeidet med en serviveerklæring er i gang, men at arbeidsoppgavene ennå ikke er klarlagt.

NTL delte en bekymring knyttet til de ansatte som ikke er blitt overført til ny IT organisasjon, kan de risikere å bli utstengt av USIT?

Fakultetsdirektøren kunne forsikre om at dette ville bli ivaretatt i de enhetspesesifikke serviceerklæringene.

O-22/22 Orientering om styresaker v/ dekan Solveig Kristensen

Dekan Solveig Kristensen gjennomgikk styresakene til Fakultetsstyremøte 5.desember.

I forbindelse med styresaken opprykk på dosentstigen, stilte Forskerforbundet et spørsmål om økningen av lektorstillinger er en bevisst handling eller om det er noe bare som har skjedd over årene? Akademikerne støtte innspillet fra Forskerforbundet.

Dekanen svarte at de lektorstillingene vi har fått på fakultetet er helt bevisst. Alle faste vitenskapelige stillinger, deriblant lektorstillinger blir diskutert på instituttlederemøte og man vurderer hvilke stillinger man har behov for utifra behov og satsninger. Det er ingen planer om å stimulere for å øke antall lektorer.

Dekanen orienterte også om at HMS er blitt en punkt på agendaen til styremøtet. Dette for at man skal øke fokuset på temaet og vi jobber nå godt med dette.

Akademikerene kommentert at det har vært en økning i avviksmeldinger og at dette bør fremheves som noe positivt, da man ønsker at hendelser meldes inn som avvik.

I-30/22 Komparativ medisin v/ HR-sjef Kine Lundhagen Hesselroth

HR-sjef Kine Lundhagen Hesselroth orienterte om prosessen rundt komparativ medisin og at den har nå blitt midlertidig stoppet. I dialog med IBV er det behov for å vurdere konsekvensene av en slik samhandling. MN ønsker derfor å bruke tid til å utrede konsekvensene blant annet i forhold til hvilke økonomiske forpliktelser en slik endring vil innebære både for IBV og fakultetet.

Akademikerne kommenterte at selve saken ikke har vært drøftet sentralt, kun tidsplanen. Akademikerne regnet med at tidsplanen var avklart på arbeidsgiversiden og var derfor overrasket over at tidsplanen ikke ble holdt etter at den var drøftet sentralt, først da med fellesmøtet for de berørte ansatte.

HR-sjefen svarte at MN i utgangspunktet ikke hadde innvendinger til tidsplanen, men blant annet møte med mellomledere som ikke hadde vært tett på utredningene synliggjorde at

det ikke var tydelig hvilke konsekvenser sammenslåingen har. I mellomtiden har det kommet økonomiske langtidsprognoser fra IBV som også gjør det nødvendig å vurdere om det vil være forsvarlig å inngå i en sammenslåing og de langsiktige økonomiske forpliktelsene det vil innebære.

NTL og Akademikerne lurte på om den har blitt endelig stoppet. NTL spurte også om man må drøfte saken på nytt?

HR-sjefen mente at saken ikke er endelig stoppet og man må avvente til konsekvensene er vurdert fra MNs side. Dersom konklusjonen blir at dette er et forslag MN kan gå for, så vil resten av prosessen gå som planlagt, men bare noe forsinket.

Det ble også meldt inn to saker fra Parat på eventuelt som har kobling mot saken om komparativ medisin og ble derfor diskutert under dette punktet. Disse to sakene var «utbetaling for beredskapsordningen ved dyrestallen og føring av timer i portalen».

Parat melder at de har fått flere eposter om at det er uklarheter om hvordan tid skal føres i portalen og at de ansatte har fått beskjed om at overtid skal føres som avspasering.

HR-sjefen informerte om at utfordringene rundt føring av timer nå har blitt tatt tak i, og det er nylig laget en oppskrift som de ansatte kan benytte. Denne følger vedlagt.

Det har vært noe uklarheter hvorvidt de ansatte skulle få 100 % overtidsbetaling for å jobbe lørdager og søndager. Fakultetet følger opp saken med IBV for å forsikre seg om at de ansatte får 100 % overtidsbetaling etter at den nye arbeidsplanen trådte i kraft.

Parat og Akademikerne mente at de ansatte ikke hadde fått utbetalt det de hadde krav på før den nye beredskapsavtalen trådte i kraft. HR-sjefen følger opp dette med ledelsen ved IBV.

I-31/22 Involvering ved opprettelse og nedleggelse av sentre v/ HR seniorrådgiver Torunn Standal Guttormsen

Seniorrådgiver Torunn Standal Guttormsen informerte om hva slags involvering av tillitsvalgte og ansatte man skal ha når det gjelder opprettelse av senter.

Organisasjonene var positive til å få mer informasjon om dette. Forskerforbundet kommenterte at det er viktig med informasjon tidlig i prosessen både ved opprettelse og nedleggelse, slik at de kan ivareta de ansatte.

Akademikerne er opptatt av man bevarer den eksisterende kompetansen som de ansatte innehar når man skal legge ned senter og man må jobbe mer med det.

Akademikerne kommenterte også at de har fått tilbakemeldinger på at ansatte på senter blir behandlet på en annen måte når det gjelder lønnsforhandlinger og konflikter enn de som er ansatt som et institutt. Det er viktig at ansatte får samme oppfølging uansett hvor de er ansatt.

Forskerforbundet vil også avlive en myte om at det er vanskeligere å omplassere forsker enn administrative, for de er høyt utdannende og har derfor en bred kompetanse.

HR-sjefen mente at fakultetet med dekanen i spissen er svært opptatt å ivareta faste forskere på ekstern finansiering og jobber bredt for å i større grad kunne beholde denne kompetansen.

I- 32/22 Nye og planlagte nedlagte sentre v/ HR seniorrådgiver Torunn Standal Guttormsen

Denne saken og forrige sak I-31/22 gikk litt over i hverandre, så derfor er kommentarer og tilbakemeldinger lagt inn under forrige sak.

D-33/22 Endring av seksjonsstruktur Institutt for geofag v/HR-sjef Kine Lundhagen Hesselroth

HR-sjef Kine Lundhagen Hesselroth orienterte om at Institutt for geofag ønsker å endre seksjonstrukturen.

Akademikerne kom med innspill på at det mangler en stillingsplan. Det er også viktig at administrativ linje er tydelig beskrevet, spesielt hvem som skal ha medarbeidersamtaler og lønnsamtaler med de ansatte. Ellers er Akademikerne positive til endringen.

HR-sjefen vil ta innspillene videre med Institutt for Geofag.

I-34/22 Status HMS v/ HMS-koordinator Ørjan Pretorius

HMS-koordinator Ørjan Pretorius gikk gjennom status for HMS arbeidet. Se presentasjon.

Akademikerne takket for at saken ble tatt opp etter forespørsel på tidligere IDF-møte. Og er positive til tiltakene og prioriteringene som er foreslått. De kommenterte at det er viktig å starte et sted.

Parat er fornøyd med de tiltakene som er foreslått og planen for det videre arbeidet.

I-35/22 Økonomi, ref styresak v/ økonomisjef Helen Nylænder

Økonomileder ved MN Helen Michele Nylænder status for foreløpig tildeling til instituttene og langtidsprognosen ved MN fakultetet. Ref. styresak.

O-26/22 Eventuelt og saker som ønskes tatt opp på neste møte

UiO IT- ny områdeleder for Nedre Blindern Fredrik Langfeldt, inviteres for å presentere den nye organiseringen.

Asbest vil fortsatt være et fast tema på neste møte.