

**Til:** MN- Fakultetsstyret

**Sakstype:** Vedtakssak  
**Saksnr.:** 51/23  
**Møtedato:** 04.12.2023  
**Notatdato:** 21.12.2023  
**Saksbehandler:** Torunn Standal Guttormsen

Kunngjøring av stilling som instituttleder, SKO 1475, ved Fysisk institutt.

**Tidligere vedtak i saken / Plandokumenter / Henvisning til lovverk etc.:**

Personalreglement ved UiO; Reglement for ansettelse av ledere ved fakulteter og institutter.

**De viktigste problemstillingene:**

Kunngjøring av stilling som instituttleder ved Fysisk institutt pga at åremålet til nåværende instituttleder Susanne Viefers utløper 30.04.2024

Forslag til kunngjøringstekst ble enstemmig godkjent av instituttstyret 13.11.

**Vedtaksforslag:**

Fakultetsstyret slutter seg til Fysisk institutts forslag til kunngjøringstekst.

**Vedlegg:**

Kunngjøringstekst

## **Instituttleder ved Fysisk institutt**

Stilling som instituttleder er ledig ved Fysisk institutt, Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet, Universitetet i Oslo fra 1. mai 2024. Ansettelse skjer på åremål for inntil fire år fra tiltredelse, med adgang til forlengelse for én periode etter ny utlysning.

### **Om Fysisk institutt**

Fysisk institutt er landets største institutt innen fysikk. Instituttet med underliggende sentere har i overkant av 200 ansatte fordelt på faste vitenskapelige stillinger, tekniske og administrative stillinger, stipendiat-/postdoc-, forsker- og II-stillinger. Instituttet har ca. 500 studenter på bachelor- og masternivå.

Fysisk institutt har ambisjon om å være nasjonalt ledende i forskning og utdanning innen fysikkfaget og være blant de beste fysikkinstituttene i Europa. Instituttets forskning skal bidra til ny innsikt i grunnleggende fysikk og moderne teknologi på en rekke områder, blant annet innen material- og energifysikk, romforskning, teoretisk fysikk, subatomær fysikk og biomedisinsk fysikk. Det er et mål at instituttets forskning skal bidra til nasjonal og internasjonal kunnskapsutvikling, kunnskapsformidling og kunnskapsbasert verdiskapning. Instituttets kandidater skal framstå som ettertraktede innen alle sektorer av samfunnslivet med relevant og oppdatert kunnskap og kompetanse, og ha høy faglig og etisk standard.

Fysisk institutt har sitt hovedsete i Fysikkbygningen på Blindern, men har også aktiviteter i flere andre bygninger på UiO. Instituttet har velutstyrte laboratorier og kjernefasiliteter med avansert vitenskapelig utstyr. I tillegg er instituttet involvert i både nasjonale og internasjonale forskningsinfrastrukturer.

Forskningsaktiviteten ved Fysisk institutt er organisert i 10 disiplinorienterte fagseksjoner som sammen arbeider innenfor ulike tematiske områder. I tillegg har Fysisk institutt en sentral rolle i Senter for materialvitenskap og nanoteknologi (SMN), Njord-senteret, Porous Media Laboratory (PoreLab; et Senter for Fremragende Forskning, SFF), Senter for CERN-relatert forskning (NorCC) og Senter for Nukleærforskning. Instituttet er også vertskap for to sentre for fremragende utdanning- Center for Computing in Science Education (CCSE) og Center for Interdisciplinary Education (INTED). Instituttet har en bred kontaktflate til andre institutter ved universitetet, til eksterne forskningsinstitutter og til næringslivet.

Instituttet har en stor teknisk stab, inkludert fellestjenestene I-lab (Instrumenteringslaboratoriet) og ELAB (Elektronikklaboratoriet). Videre en administrativ stab som inkluderer studieadministrasjon, forskningsadministrasjon, HMS/materialforvaltning, kommunikasjon og ekspedisjonstjenester. Den administrative staben ledes av en administrativ leder.

Et valgt instituttstyre er instituttets øverste organ, og instituttleder leder styret.

Fysisk institutt utdanner et bredt spekter av kandidater til næringsliv, akademia, forskningsinstitutter, skoler og offentlig forvaltning. Instituttet har en omfattende forskningsaktivitet og i underkant av 40 % av de totale inntektene (på totalt ca. 210 MNOK i 2022) er finansiert fra eksterne kilder; i hovedsak Forskningsrådet, men også EU, næringsliv og andre finansieringskilder.

## Arbeidsoppgaver

Instituttlederen har overordnet ansvar for den faglige og administrative virksomheten ved instituttet og leder instituttet innenfor rammer satt av universitetsstyret, fakultetets og instituttets strategier, retningslinjer og instruksjoner og gjennom vedtak fattet i instituttstyret. Instituttlederen rapporterer til dekanen og har på dekanens vegne det operative ansvaret for instituttets totale virksomhet. Instituttleder inngår i dekanens ledergruppe med strategisk og helhetlig faglig utvikling av fakultetet som hovedoppgave.

Instituttlederen skal ivareta den samlede økonomiske ramme som enheten forvalter og skal påse at gjeldende retningslinjer for personalbehandling samt helse-, miljø- og sikkerhetsarbeidet (HMS) følges.

Viktige oppgaver for instituttlederen er å inspirere, tilrettelegge og motivere til intern og ekstern samhandling, resultatoppnåelse og utvikling av et godt arbeids- og læringsmiljø.

Instituttleder skal i tett samhandling med instituttets ansatte være en drivkraft i den faglige og organisatoriske utviklingen ved instituttet og profilere instituttet utad. Det er instituttlederens ansvar å sikre økonomiske rammebetingelser for instituttets virksomhet, stimulere til satsing på ekstern finansiert virksomhet og infrastruktur, samt rekruttering av fremragende medarbeidere til instituttets forskning og undervisning.

Instituttlederen vil ha et støtteapparat (ledergruppe) bestående av nestleder forskning, nestleder utdanning og administrativ leder. Én av nestlederne oppnevnes av styret som stedfortreder for instituttleder. Instituttleder har også et rådgivende lederteam på instituttet bestående av seksjonslederne for forskningsseksjonene.

For en mer detaljert beskrivelse henvises det til [administrasjonsreglementet for Fysisk institutt](#).

## Kvalifikasjonskrav

- Professorkompetanse i fysikk, eller tilsvarende kompetanse i form av doktorgrad innen fysikk og undervisnings- og forskningserfaring fra relevant privat eller offentlig virksomhet
- Meget god muntlig og skriftlig fremstillingsevne på norsk (eventuelt svensk eller dansk) og engelsk

### **I tillegg vil følgende kvalifikasjoner bli vektlagt i vurderingen av søkerne:**

- God kjennskap til universitetssektoren, nasjonalt og internasjonalt
- Erfaring fra forsknings- og utdanningsledelse, herunder personalledelse og endringsledelse
- Erfaring knyttet til fagpolitisk og strategisk ledelse, nettverksbygging og planarbeid
- God forståelse for og erfaring med tverrfaglig forskning
- Erfaring med investeringer og drift av forskningsinfrastruktur
- Administrativ erfaring og kunnskap om HMS-spørsmål
- God økonomiforståelse

## **Personlige egenskaper**

Det legges stor vekt på personlig egnethet, og den som tilsettes må inneha betydelige evner til å kommunisere, motivere og utøve lederskap i den videre utviklingen av instituttet.

## **Vi tilbyr**

- Lønn i stillingskode 1475 fastsettes etter individuell vurdering innenfor et spenn mellom kr 1 078 600 og kr. 1 244 200, avhengig av kompetanse
- Godt arbeidsmiljø og hyggelige kollegaer
- Fleksibel arbeidstid og gode velferdsordninger
- Trening i arbeidstiden
- God pensjonsordning og gunstig lån i Statens Pensjonskasse

## **Søknaden skal inneholde**

- Søknadsbrev med beskrivelse av motivasjon for å søke stillingen
- CV
- Vitnemål
- Attester
- Navn og kontaktinformasjon på 3-5 referanser (navn, tilknytning til søker, epostadresse og telefonnummer)

Søknad med vedlegg må sendes inn via vårt elektroniske rekrutteringssystem. Vi gjør oppmerksom på at all dokumentasjon må være på engelsk eller et skandinavisk språk. Vennligst klikk på "send søknad". Aktuelle søkere vil bli invitert til intervju.

## **Andre opplysninger**

I henhold til offentlighetsloven § 25, 2. ledd kan opplysninger om søkeren bli offentliggjort selv om søkeren har anmodet om ikke å bli oppført på søkerlisten.

Universitetet ønsker flere kvinner i faglige lederstillinger, og kvinner oppfordres spesielt til å søke.

Inkludering og mangfold er en styrke. UiO har et personalpolitisk mål om å oppnå en balansert kjønnssammensetning og rekruttere personer med innvandrerbakgrunn. Videre ønsker vi medarbeidere med ulike kompetanser, fagkombinasjoner, livserfaring og perspektiver. Vi vil tilrettelegge for medarbeidere som har behov for det.

Dersom det er kvalifiserte søkere med funksjonsnedsettelse, hull i CV-en eller innvandrerbakgrunn, skal vi innkalle minst én søker i hver av disse gruppene til intervju.

## **Kontaktinformasjon**

Dekan Solveig Kristensen, [solveig.kristensen@mn.uio.no](mailto:solveig.kristensen@mn.uio.no), +47 40286574