Tidsplan InterAct våren 2017

MERK: Dette er et dynamisk dokument hvor ting løpende blir justert basert på erfaringer og tilbakemeldinger underveis i prosessen.

Denne tidsplanen beskriver hovedtrekkene i hva som må gjøres våren 2017 for å forberede oppstart av de nye/reviderte bachelorprogrammene høsten 2017 og masterprogrammene høsten 2018.[[1]](#footnote-1) Tidsplanen beskriver dels bestillinger av hva som skal leveres for at fakultetet og andre skal kunne gjøre sin del av prosessen, dels arbeidstrinn til hjelp i prosessen for å holde trykket oppe og rekke senere frister. Punktene i tidsplanen er satt opp ganske kortfattet. Hva som ligger i de ulike bestillingene vil bli konkretisert fra fakultetet i rimelig tid. Hvis noe er uklart, spør din utdanningsleder som eventuelt tar kontakt med InterAct-prosjektgruppen for avklaringer. Tidsplanen vil bli løpende justert når vi ser hva som kommer inn av leveringer og hva som da må gjøres. Spesielt gjelder dette tidsplanen for master, som vil bli justert basert på erfaringene fra arbeidet med bachelorprogrammene.

For leveringer til fakultetet er det instituttene som leverer, ikke enkeltpersoner, utvalg eller komiteer. For alle svar forutsettes det at instituttet har vurdert at økonomiske og personalmessige ressurser er til stede. Det forutsettes også at forslagene er vedtaksbehandlet på riktig nivå på instituttet. Instituttene har noe ulike rutiner og reglementer. Instituttene bør derfor selv lage en lokal tidsplan med angivelse av hvem som er ansvarlig for hvert enkelt punkt og hva som skal vedtas hvor, samt med tidligere interne frister der dette eventuelt er nødvendig for å kunne levere videre innen oppsatt frist.

Rekruttering til de nye/reviderte bachelorprogrammene er ikke tatt inn i denne planen, da det følger sitt vanlige årshjul.

# Tidsplan våren 2017

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Bachelor (inkl 5-årig farmasi)** | | **Master** | |  |
| Frist | **Bestillinger** | **Arbeidstrinn** | **Bestillinger** | **Arbeidstrinn** | **Ansvar** |
|  |  |  |  | Kladdemapper/struktur opprettes | Studieweb MN og sentralt |
| 01.01.2017 | 40 + 80 grupper ferdig |  |  |  | Instituttene |
| 15.01.2017 |  |  | Instituttene får tilbakemelding på masterlubene |  | Fakultetet |
| 01.02.2017 |  |  | Eksempel på emnebeskrivelse masteroppgave klar |  | Fakultetet |
| ­01.04.2017 |  |  | Notat med oversikt over masterportefølje etc. oversendes UiO sentralt |  | Fakultetet |
| 15.04.2017 | Nye emner for 2. og 3. år godkjent institutt  meldes inn på emneskjema. |  | Emneendringer alle *sentrale* emner i nye masterprogram godkjent institutt og meldes på emneskjema. Inkluderer emnebeskrivelse for masteroppgaven. | Instituttet må selv definere sentrale emner. | Instituttene |
| 15.04.2017 | Emneendringer for emner som undervises høsten 2017 meldes inn på emneskjema. |  | Emneendringer for emner som undervises høsten 2017 meldes inn på emneskjema. |  | Instituttene |
| 15.04.2017 |  |  | Ferdige utkast til nettpresentasjoner for programmene (uten fullstendige emnepresentasjoner) lagt i kladdemapper. OBS: Tospråklige programmer leveres på ett språk og sørger selv for oversetting etter tilbakemelding og endringer. |  | Instituttene |
| 15.04.2017 |  |  | * Plan for hvordan formidle studieendringer og overgangsordninger for studentene klar |  | Studieweb/MN-studieinfo  Andre? |
| 01.06.2017 |  |  | * Resterende nye masteremner godkjent institutt, meldes til fakultetet på emneskjema. * Overgangsordninger for eksisterende masterstudenter klare |  | Instituttene |
| 15.06.2017 | Utkast til fullstendige emnepresentasjoner for alle bacheloremner klare i emnemapper i Vortex. |  | * Ferdige utkast til nett-presentasjoner av programmene oversendt UiO fra fakultetet. * Tospråklige programmer må oversende for begge språk. * Inkluderer emnebeskrivelse for masteroppgaven og norske og engelske emnebeskrivelser. |  | Fakultetet og instituttene |
| 01.07.2017 |  |  | Bilder til studieprogram ferdige |  | Fakultetet holder i prosessen, men det er sentral studiewebredaktør som godkjenner |
| 01.07.2017 | Emnebeskrivelser for alle bacheloremner publisert. |  |  |  |  |
| 01.10.2017 | Alle bacheloremner publisert også på engelsk |  |  |  |  |
| 01.10.2017 |  |  | Emnebeskrivelser for alle emner publisert |  |  |
| 01.11.2017 |  |  | Utfasing gamle masterprogrammer | Hvordan løser vi dette? Avklare med sentral studienettredaktør | Studieweb fakultet |
| 15.01.2018 | Vitnemålstekster ferdig |  |  | Avhengig av hvordan man tenker å ta opp studenter til nye programmer |  |

# Frister på arbeidstrinn som ikke er definert i tidsplanen nå, men som vi må diskutere sammen:

* Utdanningsplaner – for gjeldende bachelorprogrammer, nye bachelorprogrammer og mellomløsninger
* Arbeidsstue eksamenstekster, andre deler av emnebeskrivelsen?
* Gjenstående for bacheloremner fra og med høsten 2017:
  + Saker som har med forkunnskapskrav å gjøre, også R2/R1/ingen matte-krav
  + Overlapp mellom emner, nye- gamle, mellom institutter…
  + 3-gangersregel
  + Vurderingsdata i FS
  + Gyldighet på laber og obliger for nye emner
  + Studieprogramtilhørighet, nye gamle programmer, lektor
  + Emner som går for siste gang
  + Timeplanarbeid

# Arbeid med tekster til programnettsidene

15.04.2017:

* Forslag til innhold for masterprogrammene på nett skal være ferdig utfylt. Fagmiljø, studiekonsulenter og eventuell nettredaktør på instituttet samarbeider i prosessen på instituttet.
* For tospråklige programmer: Lever teksten på enten norsk eller engelsk. Når teksten er endret slik den skal være, sørger instituttet for oversetting til det andre språket.
* Disse sidene skal skrives:
  + Hvorfor velge dette programmet?
    - Her skriver instituttet et utkast til tekst. Studiewebredaktør og andre går gjennom tekstene og endrer slik at alle masterprogrammene våre har en stil som samsvarer med hverandre.
  + Hva lærer du?
    - Det skal være en ingress først.
    - Deretter kommer læringsutbyttebeskrivelsene.
    - Disse skal skrives på samme form som bachelorprogrammene.
  + Søknadsfrist og opptak
  + Oppbygging og gjennomføring
    - Merk at nettsiden handler om struktur og gjennomføring av studiet.
  + Studieopphold i utlandet
  + Jobb og videre studier
    - Denne teksten bør ses i sammenheng med teksten på bachelorprogrammene
* Tekstene skal følge retningslinjene som fins her: <http://www.uio.no/for-ansatte/arbeidsstotte/profil/nettarbeid/veiledninger/tema/studier>
  + Merk at det er føringer for innholdet
  + Det er egne veiledninger som gjelder de ulike hovedoverskriftene

I perioden 16.04.2017-14.06.2017 går fakultetet gjennom nettsidene og endrer slik at sidene holder den kvaliteten som er nødvendig for å få nettsidene klare.

1. Det fem-årige masterstudiet i farmasi regnes her sammen med bachelor-programmene. [↑](#footnote-ref-1)